

U.O. Gare e Contratti

All'operatore economico

FVG Strade SpA

22/05/2015

**0010964**

PARTENZA

**PROCEDURA NEGOZIATA**  
(Art.125, c. 9-11 D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.)

**INVITO**

Codesta operatore economico è invitato a partecipare alla gara informale per l'affidamento dei sotto elencati servizi:

**INFORMAZIONI GENERALI**

<b>GARA INFORMALE N. IND04-2015</b>			
<b>CIG n. 6249449874</b>		<b>CPV n. 90919200-4</b>	
Cat. 14 All. II A D.Lgs. 163/2006 e s.m.i		Province di Trieste, Gorizia, Udine e Pordenone	
Determina a Contrarre n. 520 dell'11/05/2015			
<b>OGGETTO: Servizio di pulizia delle sedi della Società Friuli Venezia Giulia S.p.A.</b>			
			Euro
Importo totale			<b>64.360,54</b>
Oneri per la sicurezza			<b>1.150,00</b>
Importo soggetto a ribasso			<b>63.210,54</b>
Cauzione provvisoria 2%			<b>1.287,21</b>
Pagamenti			Vedi art. 13 Capitolato Speciale d'Appalto
Il termine per l'esecuzione dei servizi è di <b>12 (dodici) mesi</b> .			

**DOCUMENTAZIONE**

La documentazione è consultabile presso la sede della società FRIULI VENEZIA GIULIA STRADE S.P.A. in via Mazzini, 22 34121 Trieste, Ufficio Gare e Contratti, dalle ore 9:30 alle ore 12:30 dal lunedì al venerdì.

**TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE E DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE**

Per partecipare alla gara, gli operatori economici interessati dovranno far pervenire, a pena di esclusione, tutta la documentazione richiesta redatta in lingua italiana (e predisposta con le modalità di seguito indicate), **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 25 . 06 .2015** presso l'Ufficio Protocollo della sede legale della società Friuli Venezia Giulia Strade S.p.A. – via Mazzini 22 – 34121 TRIESTE, tramite servizio postale o agenzia di recapito autorizzata o consegna a mano o altro mezzo idoneo.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine perentorio di presentazione, richiesto a pena di esclusione, farà fede unicamente il timbro dell'Ufficio Protocollo di FVGS, con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo (l'orario sarà riportato qualora il plico sia recapitato l'ultimo giorno utile per la

presentazione). L'orario di ricezione dell'Ufficio Protocollo è dalle ore 09.00 alle ore 13.00 e dalle ore 15.00 alle ore 16.00 di tutti i giorni lavorativi (eccetto il venerdì pomeriggio), con esclusione dei giorni festivi - prefestivi.

La consegna del plico è a completo ed esclusivo rischio del mittente, intendendosi Friuli Venezia Giulia Strade S.p.A. esonerata da ogni responsabilità, anche derivante da causa di forza maggiore, qualora il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se sostitutivi o aggiuntivi di plichi pervenuti tempestivamente. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata A/R o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non consegnati. Potranno essere riconsegnati al concorrente su sua richiesta scritta

La prima seduta pubblica avrà luogo presso *la sala riunioni della sede legale della società Friuli Venezia Giulia Strade S.p.A. (via Mazzini 22 34121 TRIESTE)* il giorno 30 .06 .2015, alle ore 09.00. Chiunque può presenziare allo svolgimento della gara, ma soltanto i titolari o i rappresentanti legali (o persone munite di specifica delega) dei concorrenti potranno effettuare dichiarazioni a verbale. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi. Eventuali successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo *FAX o PEC* prima della data fissata

#### **TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA**

L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

#### **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione avverrà, ai sensi dell'art. 83 del d.lgs. 163/2006 e s.m.i. e dell'art. 286 del DPR 5 ottobre 2010 n. 207 e s.m.i., in favore del concorrente che avrà proposto l'offerta economicamente più vantaggiosa, mediante l'attribuzione di un punteggio massimo di 100 punti assegnato sulla base dei seguenti elementi:

Offerta tecnica	Punteggio massimo 40
Offerta economica	Punteggio massimo 60
Totale	Punti 100

I punteggi di cui sopra saranno attribuiti sulla base dei seguenti parametri e sotto-parametri, pesi e criteri motivazionali mediante l'applicazione del metodo aggregativo compensatore secondo le formule indicate nei paragrafi successivi.

#### **OFFERTA TECNICA**

I punti 1 - 2 - 3 - 4 - 5 rappresentano i parametri.

I punti 1.1, 1.2, 1.3, 1.4 2.1, 2.2, 2.3, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 4.1, 4.2, 5.1 rappresentano i sotto-parametri.

	PARAMETRI OFFERTA TECNICA	PESO (punti)	CRITERIO MOTIVAZIONALE
1	1- SISTEMA ORGANIZZATIVO PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO	MAX 10	

PARAMETRI OFFERTA TECNICA		PESO (punti)	CRITERIO MOTIVAZIONALE
1.1	Sistemi di formazione e addestramento degli addetti	4	Il punteggio sarà assegnato in relazione agli elementi qualitativi e quantitativi della proposta applicando un coefficiente compreso tra 0 e 1, espresso in valori centesimali, come segue: ECCELLENTE (1,00) – MOLTO BUONO (0,80) – BUONO (0,60) – DISCRETO (0,40) – SUFFICIENTE (0,20) – INSUFFICIENTE (0,00) in ragione del livello di competenza e del maggior numero di ore di formazione per addetto
1.2	Descrizione delle strutture di coordinamento e dei singoli livelli di responsabilità	4	Il punteggio sarà assegnato in relazione agli elementi qualitativi e quantitativi della proposta applicando un coefficiente compreso tra 0 e 1, espresso in valori centesimali, come segue: ECCELLENTE (1,00) – MOLTO BUONO (0,80) – BUONO (0,60) – DISCRETO (0,40) – SUFFICIENTE (0,20) – INSUFFICIENTE (0,00) in ragione della miglior organizzazione della struttura
1.3	Modalità e tempi di sostituzione degli addetti assenti	1	Il punteggio sarà assegnato in relazione agli elementi qualitativi e quantitativi della proposta applicando un coefficiente compreso tra 0 e 1, espresso in valori centesimali, come segue: ECCELLENTE (1,00) – MOLTO BUONO (0,80) – BUONO (0,60) – DISCRETO (0,40) – SUFFICIENTE (0,20) – INSUFFICIENTE (0,00) in ragione della maggior garanzia della copertura del servizio
1.4	Soluzioni per la gestione delle emergenze connesse alle indisponibilità di materiali/prodotti/attrezzature	1	Il punteggio sarà assegnato in relazione agli elementi qualitativi e quantitativi della proposta applicando un coefficiente compreso tra 0 e 1, espresso in valori centesimali, come segue: ECCELLENTE (1,00) – MOLTO BUONO (0,80) – BUONO (0,60) – DISCRETO (0,40) – SUFFICIENTE (0,20) – INSUFFICIENTE (0,00) in ragione della migliore gestione dell'emergenza.
<b>2 - METODOLOGIE TECNICO – OPERATIVE</b>		<b>MAX 10</b>	
2.1	Modalità organizzative: piano degli interventi giornalieri e periodici previsti per ogni struttura con fasce orarie di servizio, numero degli addetti occupati, e loro distribuzione, programmi interventi periodici con indicato il periodo di intervento, la durata dello stesso ed il numero degli addetti	5	Il punteggio sarà assegnato in relazione agli elementi qualitativi e quantitativi della proposta applicando un coefficiente compreso tra 0 e 1, espresso in valori centesimali, come segue: ECCELLENTE (1,00) – MOLTO BUONO (0,80) – BUONO (0,60) – DISCRETO (0,40) – SUFFICIENTE (0,20) – INSUFFICIENTE (0,00) in ragione della migliore capacità organizzativa.

PARAMETRI OFFERTA TECNICA		PESO (punti)	CRITERIO MOTIVAZIONALE
2.2	Monte ore settimanale per interventi standard e monte ore mensile ed annuo per interventi periodici (suddiviso per struttura)	2	Il punteggio sarà assegnato in relazione agli elementi quantitativi della proposta applicando un coefficiente compreso tra 0 e 1, espresso in valori centesimali, come segue: ECCELLENTE (1,00) – MOLTO BUONO (0,80) – BUONO (0,60) – DISCRETO (0,40) – SUFFICIENTE (0,20) – INSUFFICIENTE (0,00) in ragione del maggior monte ore offerto
2.3	Descrizione delle modalità di verifica e controllo delle attività (metodologia, frequenza raccolta e gestione dei dati e della reportistica)	3	Il punteggio sarà assegnato in relazione agli elementi qualitativi della proposta applicando un coefficiente compreso tra 0 e 1, espresso in valori centesimali, come segue: ECCELLENTE (1,00) – MOLTO BUONO (0,80) – BUONO (0,60) – DISCRETO (0,40) – SUFFICIENTE (0,20) – INSUFFICIENTE (0,00) in ragione della maggior specificità e puntualità nelle verifiche e nei controlli
<b>3 - ATTREZZATURE E PRODOTTI</b>		<b>MAX 10</b>	
3.1	Tipologia ed adeguatezza delle attrezzature con indicazione del numero, della tipologia e delle caratteristiche tecniche e funzionali delle stesse in relazione alle diverse aree da trattare e relativo rischio	3	Il punteggio sarà assegnato in relazione agli elementi qualitativi e quantitativi della proposta applicando un coefficiente compreso tra 0 e 1, espresso in valori centesimali, come segue: ECCELLENTE (1,00) – MOLTO BUONO (0,80) – BUONO (0,60) – DISCRETO (0,40) – SUFFICIENTE (0,20) – INSUFFICIENTE (0,00) in ragione della miglior dotazione offerta
3.2	Tipologia e numero di attrezzature in aggiunta alle normali attrezzature di basso "profilo tecnico" e loro utilizzo, con particolare riferimento ai criteri ambientali di cui al DM 24/5/2012	2	Il punteggio sarà assegnato in relazione agli elementi qualitativi e quantitativi della proposta applicando un coefficiente compreso tra 0 e 1, espresso in valori centesimali, come segue: ECCELLENTE (1,00) – MOLTO BUONO (0,80) – BUONO (0,60) – DISCRETO (0,40) – SUFFICIENTE (0,20) – INSUFFICIENTE (0,00) in ragione della miglior dotazione offerta

PARAMETRI OFFERTA TECNICA		PESO (punti)	CRITERIO MOTIVAZIONALE
3.3	Qualità dei prodotti impiegati con indicazione delle caratteristiche tecniche (schede tecniche), di sicurezza (schede di sicurezza) ed impatto ambientale in relazione alle diverse modalità di utilizzo e di impiego. Di tali prodotti specificare il numero e tipologia di prodotti con marchio "ecolabel" e/o rispondenti ai criteri ambientali di cui al DM 24/5/2012	4	Il punteggio sarà assegnato in relazione agli elementi qualitativi della proposta applicando un coefficiente compreso tra 0 e 1, espresso in valori centesimali, come segue: ECCELLENTE (1,00) – MOLTO BUONO (0,80) – BUONO (0,60) – DISCRETO (0,40) – SUFFICIENTE (0,20) – INSUFFICIENTE (0,00) in ragione della miglior qualità dei prodotti offerti
3.4	Soluzioni e metodologie per il risparmio energetico	1	Il punteggio sarà assegnato in relazione agli elementi qualitativi e quantitativi della proposta applicando un coefficiente compreso tra 0 e 1, espresso in valori centesimali, come segue: ECCELLENTE (1,00) – MOLTO BUONO (0,80) – BUONO (0,60) – DISCRETO (0,40) – SUFFICIENTE (0,20) – INSUFFICIENTE (0,00) in ragione della miglior soluzione offerta
<b>4 - SICUREZZA E TIPO DI MACCHINE</b>		MAX 9	
4.1	Tipologia di macchine utilizzate precisando l'efficienza della dotazione tecnologica anche in termini di impatto ambientale specificando l'utilizzo di macchinari nuovi di classe minima A o Energy star	3	Il punteggio sarà assegnato in relazione agli elementi qualitativi della proposta applicando un coefficiente compreso tra 0 e 1, espresso in valori centesimali, come segue: ECCELLENTE (1,00) – MOLTO BUONO (0,80) – BUONO (0,60) – DISCRETO (0,40) – SUFFICIENTE (0,20) – INSUFFICIENTE (0,00) in ragione della maggior efficienza della dotazione
4.2	Soluzioni e procedure per la gestione degli aspetti inerenti la sicurezza e la salute delle persone sui luoghi di lavoro	6	Il punteggio sarà assegnato in relazione agli elementi qualitativi e quantitativi della proposta applicando un coefficiente compreso tra 0 e 1, espresso in valori centesimali, come segue: ECCELLENTE (1,00) – MOLTO BUONO (0,80) – BUONO (0,60) – DISCRETO (0,40) – SUFFICIENTE (0,20) – INSUFFICIENTE (0,00) in ragione della miglior gestione/organizzazione delle tematiche inerenti la sicurezza
<b>5 - CERTIFICAZIONE DI QUALITA'</b>		MAX 1	

PARAMETRI OFFERTA TECNICA		PESO (punti)	CRITERIO MOTIVAZIONALE
5.1	Possesso di certificazione di qualità aziendale (specificandone la tipologia)	1	Il punteggio sarà assegnato applicando un coefficiente compreso tra 0 e 1, espresso come segue: - Possesso di certificazione di qualità aziendale (punti 1) - Nessun possesso di certificazione di qualità aziendale (punti 0)
TOTALE PUNTEGGIO OFFERTA TECNICA		MAX 40	

#### Formula generale per l'applicazione del metodo aggregativo-compensatore

$P_i$	=	$C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$
dove		
$P_i$	=	punteggio concorrente i;
$C_{ai}$	=	coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i;
$C_{bi}$	=	coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i;
.....		
$C_{ni}$	=	coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i;
$P_a$	=	peso criterio di valutazione a;
$P_b$	=	peso criterio di valutazione b;
.....		
$P_n$	=	peso criterio di valutazione n.

Dovrà essere prodotta una **Relazione tecnico-metodologica** unica suddivisa in cinque capitoli, ciascuno relativo ad uno dei cinque parametri sopra elencati a sua volta suddiviso nei relativi sotto-parametri. La relazione dovrà essere complessivamente composta da un massimo, di 40 (quaranta) pagine in formato A4 e dovrà riportare, in prima pagina, una sintesi relativa agli aspetti qualificanti delle proposte del concorrente.

Le pagine di testo dovranno essere numerate, avere carattere tipografico Times New Roman di dimensione pari a 12 (dodici) ed un numero di righe non superiore a 40 (quaranta) per pagina.

Sono ammessi inserti di tabelle, grafici, disegni, fotografie, ecc., di formato non superiore al formato A3 ripiegato (ogni formato A3 è considerato alla stregua di due A4), la cui numerazione dovrà rientrare nel conteggio complessivo delle 40 (quaranta) pagine.

In particolare la relazione sarà finalizzata ad illustrare con la dovuta precisione e concretezza l'impostazione che il concorrente intende adottare nell'espletamento del servizio, nonché le modalità di svolgimento delle prestazioni da effettuare per il compimento del servizio.

Nella busta "B – offerta tecnica" può essere inserita soltanto documentazione relativa alle caratteristiche tecniche; non dovranno essere indicati, a pena di esclusione dalla gara, eventuali valori di offerta economica.

La Commissione ai fini dell'attribuzione dei punteggi dei parametri 1, 2, 3 e 4 e 5 valuterà le proposte dei concorrenti in relazione agli (1) elementi di completezza; (2) di congruità e (3) di approfondimento delle tematiche;

### OFFERTA ECONOMICA

Offerta economica	Punti
1. Prezzo offerto dal concorrente	Max 60 punti
<b>Totale punteggio offerta economica</b>	<b>Max 60 punti</b>

Ai sensi dell'art. 286 comma 3 del DPR 5 ottobre 2010 n. 207, il concorrente formulerà il prezzo offerto specificando la composizione dello stesso con riferimento al numero degli addetti impiegati, alle ore di lavoro e ai costi per macchinari, attrezzature e prodotti.

$$Ci = (Pb - Pi) / (Pb - Pm)$$

dove

<i>Ci</i>	=	Coefficiente attribuito al concorrente iesimo
<i>Pb</i>	=	Prezzo a base di gara
<i>Pi</i>	=	Prezzo offerto dal concorrente iesimo
<i>Pm</i>		Prezzo minimo offerto dai concorrenti

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul prezzo. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio

### ALTRE INFORMAZIONI

- Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ad insindacabile giudizio dell'amministrazione aggiudicatrice. Saranno escluse le offerte pari o in aumento sull'importo posto a base di gara.
- La società Friuli Venezia Giulia Strade S.p.A. si riserva inoltre la facoltà prevista dall'art. 81, comma 3, del d.lgs. 163/2006 e s.m.i., di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.
- La società Friuli Venezia Giulia Strade S.p.A. si riserva il diritto di annullare la procedura di rinviare l'apertura delle offerte o di non procedere all'aggiudicazione, in qualsiasi momento, senza che i concorrenti possano avanzare pretese di qualsiasi genere. L'aggiudicazione della gara è subordinata alla necessaria copertura finanziaria, in mancanza della quale Friuli Venezia Giulia Strade S.p.A., a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione della gara medesima.
- Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato mediante scrittura privata nel termine di novanta giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione

definitiva è divenuta efficace. In ogni caso il contratto di appalto non potrà essere stipulato prima del termine dilatorio di cui al comma 10 dell'art. 11 del d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i. Si informa che il contratto di appalto non conterrà la clausola compromissoria di cui al comma 1-bis dell'art. 241 del d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

- e) Ai sensi dell'art.139 del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i., sono a carico dell'impresa aggiudicataria tutte le spese del contratto e tutti gli oneri connessi alla relativa stipulazione, compresi quelli tributari.
- f) La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 140 del Codice, in caso di fallimento, liquidazione coatta o concordato preventivo dell'appaltatore o di risoluzione del contratto, ai sensi degli artt. 135 e 136 del Codice o di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 92, comma 4, del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159.
- g) Ai sensi dell'art. 37 co. 12 del d.lgs. 163/06 e s.m.i., l'operatore economico invitato individualmente ha facoltà di presentare offerta anche quale mandatario di operatori riuniti ed in tal caso valgono le cause di esclusione previste dal medesimo articolo e i requisiti del d.P.R. 207/2010. In particolare, dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.
- h) In caso di discordanza tra l'offerta sul prezzo indicata in cifre e quella indicata in lettere, sarà ritenuta valida quella più conveniente per la Stazione Appaltante.
- i) Le imprese, per il solo fatto che partecipano alla procedura negoziata, accettano esplicitamente e totalmente tutti i patti, le condizioni, i vincoli, gli obblighi e le clausole stabilite nella presente lettera di invito e nel Capitolato Speciale d'Appalto.
- j) indica, le parti del servizio che intende eventualmente subappaltare, rientranti entro il limite del 30% dell'importo contrattuale. In caso di mancata presentazione della dichiarazione l'Amministrazione non potrà concedere l'autorizzazione al subappalto. Si precisa che il subappalto è consentito solo per le parti del servizio indicate dal concorrente a tale scopo all'atto dell'offerta (un'indicazione formulata in modo generico, senza specificazione delle singole parti interessate comporterà l'impossibilità di ottenere l'autorizzazione al subappalto).
- k) I documenti presentati non verranno restituiti. Tutte le comunicazioni avverranno a mezzo fax/posta elettronica certificata (PEC).
- l) Per tutto quanto non espressamente dichiarato nel presente invito, si fa riferimento al d.lgs. 163/2006 e s.m.i. e al D.P.R. 207/2010 e s.m.i.
- m) La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (AVCP) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e s.m.i., fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato – avcpass operatore economico) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.
- n) Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Emanuela Paola Castellotti (Fax: 040 634074 PEC segreteria.af@fvgs.postcert.it).

#### **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE**

Per poter partecipare alla presente procedura i concorrenti interessati, in possesso dei requisiti richiesti, dovranno far pervenire un unico plico, contenente le altre buste, che dovrà essere, a pena di esclusione, chiuso, controfirmato sui lembi di chiusura e idoneamente sigillato sui lembi di chiusura con ceralacca o con nastro adesivo trasparente o altro sistema tale da garantire la chiusura ermetica, l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste. Dovrà, altresì, recare all'esterno le seguenti indicazioni: ragione sociale, indirizzo, numero di telefono, di fax, di PEC, codice fiscale e partita IVA dell'impresa concorrente, nonché il numero e l'oggetto dell'appalto, il giorno e l'ora dell'espletamento della gara medesima. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (ad esempio, RTI) devono essere riportate sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.



A pena di esclusione, il plico sopra citato dovrà contenere le buste di seguito indicate, ciascuna delle quali a sua volta dovrà, a pena di esclusione, essere **controfirmata e sigillata con ceralacca o con nastro adesivo trasparente sui lembi di chiusura o altro sistema tale da garantirne la chiusura ermetica**:

- la prima, con l'indicazione esterna del mittente e della dicitura "**Busta A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**", dovrà contenere, a pena di esclusione, i documenti, prescritti per la partecipazione e per l'ammissione alla gara, di cui al successivo paragrafo;
- La seconda, contenente l'offerta tecnica e recante l'intestazione del mittente e la dicitura "**Busta B -OFFERTA TECNICA**" dovrà contenere, a pena di esclusione, quanto richiesto nell'apposito paragrafo;
- La terza, contenente l'offerta economica e recante l'intestazione del mittente, e la dicitura "**Busta C -OFFERTA ECONOMICA**", dovrà contenere, a pena di esclusione, quanto richiesto nell'apposito paragrafo.

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- b. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- c. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 46 del Codice.

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste della stazione appaltante, formulate ai sensi dell'art. 38, co. 2 bis e dell'art. 46 comma 1 e comma 1-*ter* (introdotto dall'art. 39, comma 2, del d.l. 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla l. 11 agosto 2014, n. 114), **costituisce causa di esclusione**. La sanzione pecuniaria prevista dall'art. 38, comma 2-*bis*, del Codice è pari all'uno per mille del valore complessivo del presente appalto.

Si precisa che, in armonia all'46, co. 1 bis, del d.lgs. 163/06 e s.m.i., l'istituto di cui sopra non può supplire a carenze dell'offerta, poiché il riconoscimento del soccorso istruttorio anche per l'integrazione o completamento dell'offerta determinerebbe una sostanziale alterazione della *par condicio* dei concorrenti, altererebbe il libero gioco della concorrenza, violerebbe il canone di imparzialità e buon andamento dell'azione amministrativa, eluderebbe la natura decadenziale dei termini ed infine violerebbe il principio di segretezza dell'offerta. Per le stesse ragioni, l'istituto giuridico in esame non può essere utilizzato per l'acquisizione in gara di un requisito o di una condizione di partecipazione della quale il concorrente era carente alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

Con riferimento alle "irregolarità concernenti gli adempimenti formali di partecipazione alle gare"(art. 46, comma 1-*bis* del codice) incidenti sulla segretezza delle offerte, costituiscono irregolarità insanabili e, dunque, cause di immediata esclusione le seguenti modalità di presentazione delle offerte: (1) la mancata indicazione sul plico esterno generale del riferimento della gara cui è rivolta l'offerta; (2) l'apposizione sul plico esterno generale di una indicazione totalmente errata o generica, al punto che non sia possibile individuare il plico pervenuto come contenente l'offerta per una determinata gara; (3) la mancata sigillatura del plico e delle buste con modalità di chiusura ermetica che ne assicurino l'integrità e ne impediscano l'apertura senza lasciare manomissioni; (4) la mancata apposizione sulle buste interne al plico di idonea indicazione per individuare il contenuto delle stesse; (5) il mancato inserimento dell'offerta economica e di quella tecnica in buste separate, debitamente sigillate, all'interno del plico esterno recante tutta la documentazione e più in generale la loro mancata separazione fisica.

Per quanto riguarda ulteriori ipotesi di irregolarità insanabili si fa espresso riferimento alla determinazione ANAC n. 1 dd. 08.01.2015.

I documenti presentati non verranno restituiti. N.B.: La documentazione presentata con fogli separati deve essere sottoscritta su ogni singolo foglio. Si intendono separati i fogli legati da fermagli o da punti metallici.

### **CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE**

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, a pena di esclusione (**requisito essenziale**), da cauzione provvisoria, come definita dall'art. 75 del Codice, pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto. La garanzia è costituita secondo una delle modalità di cui all'art. 75 co. 2 e co. 3 del Codice dei Contratti.

In caso di prestazione della cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione, questa dovrà a pena di esclusione:

1. essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 75 del Codice);
2. essere prodotte in originale o in copia autenticata, ai sensi dell'art. 18 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto;
3. avere validità per *almeno 180 gg.* dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
4. qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestate a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE (Adunanza Plenaria del Consiglio di Stato n. 8/2005 e Consiglio di Stato dd. 13 marzo 2014 n. 1213);
5. prevedere espressamente: a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore; b) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile; c) la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Ai sensi dell'art. 75, co. 8 del d.lgs. 163/06 e s.m.i., il concorrente dovrà a pena di esclusione comunque presentare una dichiarazione di un istituto bancario/ assicurativo o di altro soggetto, di cui al comma 3 dell'art. 75 del Codice, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore della stazione appaltante.

Ai sensi degli artt. 40, comma 7 e 75 comma 7 del Codice, qualora il concorrente sia in possesso della certificazione del sistema di qualità aziendale conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000, la cauzione provvisoria è stabilita nel *1% (un per cento)* dell'importo complessivo e la cauzione definitiva, come determinata ai sensi dell'art. 113, comma 1, del Codice, è ridotta del 50%.

Si precisa che:

- a. in caso di partecipazione plurisoggettiva (ad esempio RTI), il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 34, comma 1, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

Ai sensi dell'art. 38, co. 2 bis del d.lgs. 163/06 e s.m.i., la cauzione provvisoria garantisce altresì il versamento della sanzione pecuniaria irrogata nell'ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o al disciplinare di gara. E' fatto obbligo di reintegrare la cauzione provvisoria qualora, a tal fine, venisse parzialmente escussa così come stabilito dall'ANAC con determinazione n. 1/2015.

All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva, nella misura e nei modi previsti dall'art. 113 del Codice del Regolamento, in relazione alla quale la sottoscrizione dei soggetti rappresentanti l'ente fidejussore dovrà essere oggetto di legalizzazione notarile che attesti il possesso dei necessari poteri di firma.

### REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-PROFESSIONALE

A pena di esclusione, la dimostrazione della capacità economico finanziaria – ai sensi dell'art. 41 del d.lgs. 163/06 e s.m.i. – dovrà essere dimostrata mediante la dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del d.lgs. 01/09/1993 n. 385, attestante la solidità economica e finanziaria dell'impresa. È fatta salva la disposizione di cui all'art. 41 comma 3 del d.lgs. 163/2006 e s.m.i.

A pena di esclusione, la dimostrazione della capacità tecnico-professionale – ai sensi dell'art. 42 del d.lgs. 163/06 e s.m.i. – dovrà essere dimostrata mediante una precisa dichiarazione relativa ai principali servizi analoghi all'oggetto dell'appalto regolarmente eseguiti negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari pubblici e privati dei servizi stessi per un importo non inferiore all'importo della presente procedura (ovvero ad €. 64.360,54). Tale dichiarazione sarà verificata ai sensi dell'art. 48 del d.lgs. 163/06 e s.m.i. e/o per il tramite del sistema AVCpass.

### CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella busta "A – Documentazione amministrativa" devono essere contenuti i seguenti documenti:

- 1.1. domanda di partecipazione sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata, a pena di esclusione, copia conforme all'originale della relativa procura. Si precisa che, nel caso di concorrente con identità plurisoggettiva non ancora costituito, la domanda, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- 1.2. dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. con la quale il concorrente, a pena di esclusione, attesta, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter) e m-quater), del Codice dei Contratti. In argomento si precisa che:
  - a) relativamente alla dichiarazione di cui all'art. 38, co. 1 lett. a) d.lgs. 163/06 e s.m.i., in caso di concordato preventivo con continuità aziendale il concorrente dichiara di aver depositato il ricorso per l'ammissione alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 267/1942 e s.m.i., di essere stato autorizzato alla partecipazione a procedure per l'affidamento di contratti pubblici indicando gli estremi del provvedimento del Tribunale competente e di non partecipare alla presente procedura negoziata quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese OPPURE di trovarsi in stato di concordato preventivo con continuità aziendale ai sensi dell'art. 186 bis del R.D. 267/1942 e s.m.i. indicando gli estremi del decreto del Tribunale competente e di non partecipare alla presente procedura negoziata quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese. In entrambi i casi il concorrente deve produrre tutta la documentazione prevista dall'art. 186 bis del R.D. 267/1942 e s.m.i. per la partecipazione a procedure di assegnazione di contratti pubblici;

- b) relativamente alla dichiarazione di cui all'art. 38, co. 1 lett. c) d.lgs. 163/06 e s.m.i., ai sensi dell'art. 38, co. 2, d.lgs. 163/06 e s.m.i., si dovranno indicare tutte le eventuali condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione, OVVERO, dichiarare di non aver riportato alcuna condanna. Si precisa che il dichiarante dovrà rappresentare tutte le sentenze di condanna e/o ex art. 444 c.p.p. e/o decreti penali ex art. 459 c.p.p. indipendentemente dalla incidenza del reato sulla affidabilità morale e professionale, in quanto trattasi di valutazione riservata alla competenza della stazione appaltante. Il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione;
- c) relativamente alla dichiarazione di cui all'art. 38, co. 1 lett. m-quater) d.lgs. 163/06 e s.m.i., si dovrà dichiarare di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente, OPPURE, di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente, OPPURE, di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

1.3. Si precisa che:

1. **a pena di esclusione**, le attestazioni di cui al presente paragrafo, nel caso di operatori economici plurisoggettivi (ad esempio RTI), devono essere rese da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta e, nel caso di consorzi cooperativi di consorzi artigiani e di consorzi stabili, devono essere rese anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
2. **a pena di esclusione**, le attestazioni di cui all'art. 38, comma 1, lett. b), c) ed *m-ter*, devono essere rese personalmente da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 38, comma 1, lettera b), del Codice (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci). Nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci. Si precisa che, ai sensi dell'art. 38 co. 2 del Codice dei Contratti, il dichiarante dovrà rappresentare tutte le sentenze di condanna e/o ex art. 444 c.p.p. e/o decreti penali ex art. 459 c.p.p. indipendentemente dalla incidenza del reato sulla affidabilità morale e professionale, in quanto trattasi di valutazione riservata alla competenza della stazione appaltante. Il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione;
3. **a pena di esclusione**, l'attestazione del requisito di cui all'art. 38, comma 1, lett. c), deve essere resa personalmente anche da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 38, comma 1, lettera c) del Codice, cessati nella carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando di gara (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, e direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci); nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci. In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le suddette attestazioni devono essere rese anche dagli

- amministratori e da direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Qualora i suddetti soggetti non siano in condizione di rendere la richiesta attestazione, questa può essere resa dal legale rappresentante, mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, con indicazione nominativa dei soggetti per i quali l'attestazione è rilasciata. Si precisa che, ai sensi dell'art. 38 co. 2 del Codice dei Contratti, il dichiarante dovrà rappresentare tutte le sentenze di condanna e/o ex art. 444 c.p.p. e/o decreti penali ex art. 459 c.p.p. indipendentemente dalla incidenza del reato sulla affidabilità morale e professionale, in quanto trattasi di valutazione riservata alla competenza della stazione appaltante. Il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione.
4. **a pena di esclusione**, le attestazioni di cui all'art. 38, comma 1, lett. b), c) ed *m-ter*), devono essere rese anche dai titolari di poteri institori ex art. 2203 del c.c. e dai procuratori speciali delle società muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi, ricavabili dalla procura.
- 1.4. **dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente, a pena di esclusione:**
- a. indica la Camera di Commercio nel cui registro delle imprese è iscritto, precisando gli estremi di iscrizione (*numero e data*), la forma giuridica e l'attività per la quale è iscritto, che deve corrispondere a quella oggetto della presente procedura di affidamento, precisando gli estremi dell'iscrizione (*numero e data*), della classificazione e la forma giuridica, la propria composizione azionaria o le singole quote di partecipazione detenute dai propri soci con specificati i nominativi dei soci o degli azionisti;
- b. indica i dati identificativi (*nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica*) del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci della società in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, di tutti i direttori tecnici, gli institori e i procuratori speciali muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi. Negli altri tipi di società indica gli amministratori muniti di potere di rappresentanza; il direttore tecnico e il socio unico persona fisica ovvero in caso di società con meno di quattro soci il socio di maggioranza; in quest'ultimo caso, il concorrente dichiara il numero dei soci e la percentuale delle quote di partecipazione degli stessi (Sent. Cons. di Stato n. 33/2013);
- c. attesta che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono stati soggetti cessati dalle cariche societarie indicate nell'art. 38, comma 1, lett. c), del Codice, ovvero indica l'elenco degli eventuali soggetti cessati dalle cariche societarie suindicate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;
- 1.5. trasmette, **a pena di esclusione**, dimostrazione del possesso dei requisiti ex artt. 41 e 42 del Codice dei Contratti come sopra richiesti (requisiti speciali in ordine alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale del concorrente).
- 1.6. in caso dell'avvalimento, **a pena di esclusione**, il concorrente dovrà allegare alla domanda i documenti previsti dall'art. 49, co. 2 del d.lgs. 163/06 e s.m.i. Il contratto di cui all'articolo 49, comma 2, lettera f), del d.lgs. 163/06 e s.m.i. (da allegare in originale o in copia autenticata) deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente quanto previsto dall'art. 88, co. 1 del d.P.R. 207/2010 e s.m.i.;
- 1.7. **dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente, a pena di esclusione:**
- 1) attesta di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- 2) accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera di invito e nel Capitolato Speciale d'Appalto ed attesta di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguito il servizio;

- 3) rappresenta di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito.
- 1.8. a pena di esclusione, allega documento attestante la cauzione provvisoria di cui sopra, con allegata la dichiarazione, di cui all'art. 75, comma 8, del Codice, concernente l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva.
- 1.9. a pena di esclusione, nel caso in cui la cauzione provvisoria venga prestata in misura ridotta, ai sensi del comma 7 dell'art. 40 del Codice dei Contratti, dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente attesta il possesso del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 ovvero copia conforme della suddetta certificazione.
- 1.10. In ipotesi di partecipazione in forma plurisoggettiva (ad esempio RTI) produce a pena di esclusione quanto richiesto dagli artt. 36 e 37 del d.lgs. 163/06 e s.m.i. e dall'art. 275 del d.P.R. 207/10 e s.m.i. Si precisa che in caso di operatore economico plurisoggettivo non ancora costituito è necessario indicare a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo ed assumere l'impegno ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici al riguardo.
- 1.11. dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente indica il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di PEC, posta elettronica non certificata o il numero di fax il cui utilizzo autorizza, ai sensi dell'art. 79, comma 5, del Codice, per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara;
- 1.12. dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente indica le posizioni INPS, INAIL, l'Agenzia delle Entrate competente per territorio ed il CCNL applicato;
- 1.13. dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

#### **CONTENUTO DELLA BUSTA "B" – OFFERTA TECNICA**

Nella busta "B – OFFERTA TECNICA" deve essere contenuta la **Relazione tecnico-metodologica** unica suddivisa in cinque capitoli, ciascuno relativo ad uno dei cinque parametri sopra elencati a sua volta suddiviso nei relativi sotto-parametri. La relazione dovrà essere complessivamente composta da un massimo, di 40 (quaranta) pagine in formato A4 e dovrà riportare, in prima pagina, una sintesi relativa agli aspetti qualificanti delle proposte del concorrente. Le pagine di testo dovranno essere numerate, avere carattere tipografico Times New Roman di dimensione pari a 12 (dodici) ed un numero di righe non superiore a 40 (quaranta) per pagina. Sono ammessi inserti di tabelle, grafici, disegni, fotografie, ecc., di formato non superiore al formato A3 ripiegato (ogni formato A3 è considerato alla stregua di due A4), la cui numerazione dovrà rientrare nel conteggio complessivo delle 40 (quaranta) pagine. In particolare la relazione sarà finalizzata ad illustrare con la dovuta precisione e concretezza l'impostazione che il concorrente intende adottare nell'espletamento del servizio, nonché le modalità di svolgimento delle prestazioni da effettuare per il compimento del servizio.

**Nella busta "B – offerta tecnica" può essere inserita soltanto documentazione relativa alle caratteristiche tecniche; non dovranno essere indicati, a pena di esclusione dalla gara, eventuali valori di offerta economica.**

Ad eventuale corredo dell'offerta tecnica il concorrente, ai sensi dell'art. 13, comma 5) lettera a) del d.lgs. 163/06 e s.m.i., allegherà motivata e comprovata dichiarazione che indichi quali informazioni fornite con l'offerta tecnica costituiscano segreti tecnici o commerciali. Qualora nulla sia dichiarato, si intenderà l'offerta priva di ogni segreto tecnico o commerciale.

#### **CONTENUTO DELLA "BUSTA C-OFFERTA ECONOMICA"**

Nella busta "C - OFFERTA ECONOMICA" deve essere contenuta l'offerta, redatta in lingua italiana, che, a pena di esclusione, dovrà essere incondizionata e sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. In caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (ad esempio, RTI) non ancora costituiti, l'offerta dovrà, a pena di esclusione, essere sottoscritta da tutti gli operatori economici associandi (articolo 37 co. 8 del d.lgs. 163/2006 e s.m.i.) Non sono comunque ammesse, a pena di esclusione, le offerte plurime, condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto, le offerte in aumento o alla pari, le offerte parziali e/o condizionate e/o limitate.

Ai sensi dell'art. 46, co. 1 bis del d.lgs. 163/2006 e s.m.i. ed a pena di esclusione, l'offerta dovrà indicare i seguenti elementi essenziali:

- L'indicazione precisa ed espressa della numerazione attribuita alla gara cui si riferisce l'offerta
- la qualifica ed il nominativo del firmatario (questi dovranno essere apposti con carattere stampatello leggibile, meglio ancora se con timbro o in forma dattiloscritta) e *la precisa denominazione dell'operatore economico o (eventualmente) del RTI*, nel cui interesse l'offerta è presentata;
- l'indicazione del prezzo offerto che il concorrente richiede per l'esecuzione del servizio inferiore al prezzo complessivo dell'appalto (al netto del costo degli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso), espresso sia in cifre che in lettere e il conseguente ribasso percentuale, anch'esso espresso in cifre e in lettere. Tale indicazione non dovrà contenere abrasioni o cancellature e – a pena di esclusione – qualsiasi correzione dovrà essere approvata con apposita postilla firmata dallo stesso soggetto che sottoscrive l'offerta. In caso di discordanza fra il ribasso espresso in cifre e quello espresso in lettere, prevale il ribasso percentuale più vantaggioso per la stazione appaltante.

L'offerta economica dell'impresa dovrà essere, inoltre, accompagnata da una dichiarazione esplicativa conforme alle prescrizioni di cui all'art. 286, co. 3 del d.P.R. 207/2010 e, infine, da una specifica dichiarazione avente ad oggetto i costi per la sicurezza aziendali (cd da "rischio specifico *ex lege*") che si sosterranno al fine di adempiere esattamente agli obblighi di sicurezza sul lavoro nell'affidamento in oggetto, ai sensi dell'art. 87, co. 4 del d.lgs. 163/2006 e s.m.i. e dell'art. 26, co. 6 del d.lgs. 81/08 e s.m.i.

#### **PROCEDIMENTO DI VERIFICA DELLE GIUSTIFICAZIONI ED ESCLUSIONE DELLE OFFERTE ANORMALMENTE BASSE**

Si procederà ai sensi degli artt. 87 e ss. del d.lgs. 163/06 e s.m.i. nei confronti delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara. Fatta salva l'ipotesi prevista dall'art. 86 comma 2 del d.lgs. 163/2006 e s.m.i., ai sensi dell'art. 86 comma 3 del d.lgs. 163/06 e s.m.i., la Stazione Appaltante potrà procedere alla valutazione della congruità della migliore offerta o, in seguito all'eventuale esclusione di questa, delle altre che seguono in graduatoria, che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa. La stazione appaltante si riserva la facoltà di effettuare la verifica delle offerte contemporaneamente, per tutte le migliori offerte che appaiano anormalmente basse [comunque non più di 5 (cinque) contestualmente], fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala in quanto adeguatamente giustificata.

#### **PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

La commissione di gara, o eventualmente il seggio di gara, nel giorno fissato per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede a verificare la correttezza formale dell'aspetto esteriore dei plichi e della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti ai sensi del comma 1-bis dell'art. 46 del d.lgs. 163/06 e s.m.i. Procede, altresì, alla verifica della documentazione e delle dichiarazioni in merito al possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario. La comprova del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità (ANAC) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e s.m.i., fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 38, co. 2-bis e dell'art. 46, co. 1 ter, del d.lgs. 163/06 e s.m.i. la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 dell'art. 38 obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria dell'uno per mille del valore della gara, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria. In tal caso, la stazione appaltante assegnerà al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nei casi di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine assegnato per la regolarizzazione il concorrente è escluso dalla gara.

La commissione di gara, o eventualmente il seggio di gara, ai sensi del comma 1-bis dell'art. 46 del d.lgs. 163/06 e s.m.i., esclude i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal d.lgs. 163/06 e s.m.i., dal d.P.R. 207/2010 e s.m.i. e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

La commissione di gara, o eventualmente il seggio di gara, procede, altresì, nella stessa seduta o in sedute successive, ove necessario, ad una verifica circa il possesso dei requisiti generali e speciali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate e delle documentazioni prodotte, nonché delle risultanze del Casellario dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici e dell'avvenuto versamento del contributo all'AVCP, in particolare, tramite il sistema AVCpass e comunque delle informazioni in possesso dalla stazione appaltante.

La commissione di gara, o eventualmente il seggio di gara, in caso di esito negativo alla predette verifiche, se del caso previa effettuazione di quanto stabilito dall'art. 39 della L. 114/2014, procede:

- all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti richiesti e delle ditte partecipanti che risultino essere state gravemente inadempienti nei confronti di Friuli Venezia Giulia Strade S.p.A. ai sensi dell'art. 38 comma 1 lettera f) del d.lgs. 163/06 e s.m.i.;
- alla comunicazione di quanto avvenuto agli uffici della stazione appaltante cui spetta provvedere all'escussione della cauzione provvisoria e, ai sensi del comma 1-ter dell'art. 38 del d.lgs. 163/06 e s.m.i., nel caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, alla segnalazione del fatto all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza.

La commissione di gara, o eventualmente il seggio di gara, si riserva, inoltre, di procedere ai sensi dell'art. 71 del d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., secondo criteri discrezionali, a ulteriori verifiche della veridicità delle dichiarazioni, contenute nella busta della documentazione amministrativa.

La commissione di gara, nominata ex art. 84 del d.lgs. 163/06 e s.m.i., procede poi in seduta pubblica all'apertura delle buste "B - Offerta tecnica" presentate dai concorrenti non esclusi dalla gara. La commissione di gara valuta le offerte tecniche, in una o più sedute riservate, assegna i punteggi tecnici sulla base dei parametri, sottoparametri, pesi, formule e metodi indicati dal presente disciplinare e procede alla formazione della graduatoria relativa all'offerta tecnica.

La Commissione procede, in seduta pubblica, alla lettura della graduatoria relativa all'offerta tecnica, all'apertura delle BUSTE C contenenti le offerte economiche, alla lettura di quanto ivi contenuto e all'attribuzione dei relativi punteggi, tramite l'applicazione delle formule previste. Si procede quindi alla redazione della graduatoria provvisoria, sommando per ciascun concorrente i punti attribuiti per l'offerta tecnica e i punti attribuiti per l'offerta economica. La Commissione individua il miglior offerente e le eventuali offerte presuntivamente anomale ai sensi e per gli effetti dell'art. 86, comma 2, del d.lgs. 163/2006 e s.m.i. Procede, in assenza di casi di presunzione di anomalia, all'aggiudicazione provvisoria.

Al contrario, nell'ipotesi di cui all'art. 86, co. 2 del d.lgs. 163/06 e s.m.i. ed ai sensi dell'art. 121, co. 10 del d.P.R. 207/10 e s.m.i., la Commissione chiude la seduta pubblica e ne dà comunicazione al responsabile del procedimento, che procede alla verifica delle giustificazioni presentate dai concorrenti ai sensi dell'articolo



87, comma 1, del codice avvalendosi degli uffici o organismi tecnici della stazione appaltante ovvero della commissione di gara. Al termine dell'istruttoria di cui sopra, verrà convocata, mediante comunicazione a mezzo fax o PEC ai concorrenti ammessi, una ulteriore seduta pubblica di gara nel corso della quale il Presidente comunicherà gli esiti dell'istruttoria sopra evidenziata e procederà all'aggiudicazione provvisoria. Si precisa che, ai sensi dell'art. 38, co. 2-bis del d.lgs. 163/06 e s.m.i. (introdotto dall'art. 39 del D.L. 90/14 convertito in L. 114/14) "ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte".

Il Presidente della commissione di gara trasmette, quindi, il verbale contenente l'esito della gara informale al Responsabile del Procedimento per le conseguenti determinazioni.

Fatto salvo quanto previsto dall'art. 13, co. 4 della L. 180/2011 e s.m.i., la stazione appaltante si riserva di richiedere al concorrente primo in graduatoria ed al secondo che segue in graduatoria l'esibizione di tutta la documentazione, eventualmente non ancora acquisita, attestante il possesso dei requisiti di partecipazione. Ai sensi dell'art. 38 comma 3 del d.lgs. 163/06 e s.m.i. la stazione appaltante provvederà ad acquisire le certificazioni auto-dichiarate dal concorrente in sede di offerta. Nel caso che tale verifica non dia esito positivo la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente già risultato primo nella gara ed ad interpellare il concorrente che segue in graduatoria.

Le eventuali esclusioni dalla procedura di gara, l'aggiudicazione definitiva e l'avvenuta stipula del contratto verranno comunicate ai soggetti indicati al comma 5 lett. a), b), b-ter) con le modalità di cui ai commi 5-bis e 5-ter dell'art. 79 del d.lgs. 163/06 e s.m.i.

Per tutto quanto non espressamente dichiarato nel presente invito, si fa riferimento al d.lgs. 163/2006 e s.m.i. e al D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i.

#### **DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Trieste rimanendo esclusa la competenza arbitrale. Avverso gli atti della procedura concorsuale è consentito presentare ricorso, nelle forme di rito, avanti il TAR FVG.

#### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara. I dati sensibili e giudiziari raccolti secondo le prescrizioni dettate dal D.P.R. 445/2000 e s.m.i. e D.P.R. 412/2000 e s.m.i. saranno trattati in conformità al d.lgs. 196/2003 e s.m.i. ed all'autorizzazione n. 07/2013 del Garante per la Privacy. In relazione ai dati sopra richiamati l'interessato può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del d.lgs. 196/2003 e s.m.i. (cd "informativa").

IL PRESIDENTE  
(avv. Roberto PAVIOTTI)

