

AVVISO DI PUBBLICO INCANTO

ALIENAZIONE DI N. 14 (QUATTORDICI) LOTTI, COMPOSTI DA VEICOLI E/O ATTREZZATURE DI PROPRIETÀ AZIENDALE DISMESSI – TERZA SESSIONE

PREMESSE

La Società Friuli Venezia Giulia Strade S.p.A. (di seguito denominata Società) rende noto che il giorno **04.02.2026**, con inizio alle ore **10:00**, si terrà l'asta telematica per la vendita al miglior offerente dei seguenti n. 14 (quattordici) lotti di veicoli e attrezzature (di seguito denominati "beni") di proprietà aziendale dismessi.

L'asta si terrà con il sistema delle offerte segrete da confrontarsi col prezzo base indicato di seguito per ciascun lotto, secondo le modalità specificate nel presente documento e con l'osservanza della normativa vigente.

L'intera procedura di cui al presente avviso verrà espletata in modalità telematica sulla Piattaforma delle Stazioni Appaltanti della Regione Friuli Venezia Giulia raggiungibile al seguente URL <https://eappalti.regione.fvg.it> (di seguito "Piattaforma") all'interno delle RDO online dedicate alla presente procedura.

Eventuali richieste di assistenza di tipo tecnico/informatico riguardanti l'inserimento a sistema delle proprie offerte dovranno essere effettuate contattando il call center del gestore del Sistema Telematico al numero verde 800098788 (post selezione 7) da rete fissa, al numero 040 0649013 per chiamate dall'estero o da telefono cellulare, all'indirizzo di posta elettronica supporto.eappalti@appalti.regione.fvg.it.

Si precisa, inoltre, che al suddetto call center non potranno essere posti quesiti di carattere amministrativo.

Al fine di permettere un riscontro in tempo utile delle richieste di cui sopra, le stesse dovranno essere effettuate almeno un giorno prima della scadenza del termine per l'invio dell'offerta.

Per quanto riguarda gli ulteriori obblighi di trasparenza, si rinvia alla sezione "Società Trasparente" del sito istituzionale (<https://www.fvgstrade.it/>).

OGGETTO DELLA PROCEDURA

La Società Friuli Venezia Giulia Strade S.p.A., anche in applicazione dell'art. 37 del Regio Decreto 23 maggio 1924, n. 827, indice una gara a pubblico incanto per la vendita dei seguenti lotti di veicoli e attrezzature usati:

N° Lotto	R.d.O.	Sigla	Targa	Tipo	Marca	Modello	Immatricolazione	Km (circa)	Valore a base d'asta (iva esclusa)
01	rfq_112067	S129	\	SPARGITORE AUTOMATICO	GILETTA	HF 7045 RW	1999	\	€ 225,00
02	rfq_112111	A143	GC028VF	AUTOCARRO 4X4	FIAT/IVECO	80.14	1988	82.200	€ 2.812,50
03	rfq_112113	A120	FX308AR	AUTOCARRO	FIAT/IVECO	80.14	1987	73.100	€ 3.093,75
		L143	\	LAMA SGOMBRONEVE	ASSALONI	G2RDV	1987	\	
04	rfq_112115	A141	GG809XM	AUTOCARRO	FIAT/IVECO	190.26	1988	39.600	€ 5.062,50
		L141	\	LAMA SGOMBRONEVE	ASSALONI	GH2RDV	1987	\	
		S107	\	SPARGITORE AUTOMATICO	EPOKE	PWB 50 HS	1988	\	
05	rfq_112117	A106	TS308119	AUTOCARRO 4X2	FIAT/IVECO	190.26	1987	78.400	€ 5.062,50
		S126	\	SPARGISALE AUTOMATICO	GILETTA	HF 6040W	1999	\	

		L140	\	LAMA SGOMBRONEVE	ASSALONI	GH2RDV	1987	\	
06	rfq_112118	A156	TS326973	AUTOCARRO 4X4	FIAT/IVECO	80.17	1988	25.400	€ 3.093,75
		L149	\	LAMA SGOMBRONEVE	ASSALONI	G2RDV	1988	\	
07	rfq_112120	A235	DY823DL	AUTOCARRO	FIAT	GRANDE PUNTO 1.3 MULTIJET	2009	241.800	€ 843,75
08	rfq_112121	V139	FJ938ED	AUTOVEICOLO USO ESCLUSIVO DI POLIZIA	FIAT	GRANDE PUNTO 1.3 MULTIJET	2008	270.100	€ 731,25
09	rfq_112122	V147	FJ935ED	AUTOVEICOLO USO ESCLUSIVO DI POLIZIA	FIAT	GRANDE PUNTO 1.3 MULTIJET	2008	256.500	€ 731,25
10	rfq_112123	V148	FH956AA	AUTOVETTURA	FIAT	GRANDE PUNTO 1.3 MULTIJET	2008	242.000	€ 843,75
11	rfq_112124	S58	TSAA112	LANCIANEVE	UNIMOG	411.118 - SCHMIDT VF1	1971	\	€ 562,50
12	rfq_112125	AR234	AF24040	CARRELLO SEGNALETICO	TRAILER SIMACAR	SMP 750	2009	\	€ 843,75
13	rfq_112126	A230	DW246HR	AUTOVEICOLO USO ESCLUSIVO DI POLIZIA	FIAT	PANDA VAN 4X4	2009	323.700	€ 675,00
14	rfq_112127	A232	DW248HR	AUTOVEICOLO USO ESCLUSIVO DI POLIZIA	FIAT	PANDA VAN 4X4	2009	331.000	€ 675,00

L'importo a base d'asta è al netto di I.V.A. e/o di altre imposte e contributi di legge.

La vendita dei beni sarà effettuata nello stato di fatto e di diritto in cui essi si trovano, senza alcuna garanzia, all'atto di svolgimento dell'asta e quindi mediante la formula del "visto e piaciuto".

Friuli Venezia Giulia Strade S.p.A. in qualità di venditore, per tutti i mezzi e le attrezzature appartenenti ai lotti n. 1-2-3-4-5-6-11 non rilascerà ai sensi dell'art. 72, co. 1, del d.lgs. 81/08 alcuna attestazione circa la conformità ai requisiti di sicurezza di cui all'allegato V del sopra citato d.lgs. 81/08 e s.m.i. Pertanto, la vendita dei mezzi ed attrezzature soggetti alla disciplina di cui all'art. 72, co. 1, del d.lgs. 81/08 sarà esclusivamente riservata ai soggetti (ad es.: officine meccaniche, concessionarie, allestitori ...) che abbiano la possibilità di adeguarle alla vigente normativa prima della vendita e/o della rimessione in uso. Per le caratteristiche di ciascun bene si rimanda alle relative schede tecniche allegate al presente bando e nelle specifiche RDO online.

Per tutti gli autoveicoli targati e non revisionati è fatto obbligo all'acquirente di provvedere alla revisione presso MCTC o officine autorizzate prima della rimessa in circolazione dello stesso come previsto dal vigente Codice della Strada.

Per le caratteristiche di ciascun bene si rimanda alle relative schede tecniche allegate al presente bando e nelle specifiche RDO online.

I beni oggetto di pubblico incanto sono visionabili - nel periodo ricompreso tra la data di pubblicazione dell'asta di vendita sulla piattaforma eAppaltiFVG e fino alle ore 12:00 del giorno antecedente alla data di scadenza per la presentazione delle offerte - previa richiesta di appuntamento da inviare esclusivamente al sig. Gianpaolo Saputo (gianpaolo.saputo@fvgs.it) o al sig. Mauro Martini (mauro.martini@fvgs.it) e presso le sedi indicate nelle allegate schede tecniche.

Le singole schede tecniche/fotografiche, riferite ad ogni singolo mezzo o attrezzatura inserite nelle RDO online dei lotti sopra elencati, sono parte integrante del presente avviso. Si precisa, altresì, che le fotografie inserite nelle schede tecniche sono da considerarsi indicative, e non esaustive, per l'identificazione e rappresentazione dei beni oggetto del presente avviso. Lo stato reale del singolo mezzo o attrezzatura potrà essere verificato in sede di sopralluogo sul posto o chiedendo dettagli e fotografie aggiornate ai contatti riportati nella tabella che segue.

INFORMAZIONI

L'avviso può essere scaricato direttamente dalla Piattaforma nella sezione "Allegati" posizionata all'interno del box "Dettagli" della RDO di sola qualifica (rfq_112065). Le schede tecniche dei mezzi e delle attrezzature sono inserite nelle singole RDO online riferite a ciascun specifico lotto.

È possibile ottenere informazioni e/o chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da trasmettere utilizzando l'apposita area "Messaggi" della RDO online cui il quesito si riferisce, una volta registrati ed abilitati.

Le richieste di chiarimenti devono pervenire almeno 7 (sette) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 5 (cinque) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante riscontro individuale o, qualora la questione rivesta interesse generale, pubblicazione in forma anonima sulla piattaforma eAppaltiFVG.

Tutte le comunicazioni, inerenti la procedura, saranno effettuate tramite posta elettronica certificata, mediante l'apposita area "Messaggi" delle RDO online.

Con l'accesso alla RDO online, ciascun offerente elegge automaticamente domicilio nell'apposita area "Messaggi" della RDO online ad esso riservata.

Si precisa, inoltre, che:

- i documenti oggetto di comunicazione saranno depositati nella Piattaforma;
- del caricamento, nonché dell'esatta collocazione, verrà data comunicazione ai concorrenti a mezzo PEC tramite la funzionalità "Messaggi" della RDO online.

La Società si riserva comunque di effettuare le comunicazioni senza utilizzo dell'area "Messaggi" della RDO online, facendo riferimento all'indirizzo PEC indicato dai concorrenti in sede di registrazione alla Piattaforma.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC associato all'utenza utilizzata sulla piattaforma eAppaltiFVG dovranno essere tempestivamente apportate alla propria utenza; diversamente la Società declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

RIFERIMENTI

SOCIETA' FRIULI VENEZIA GIULIA STRADE S.P.A.	
Profilo del committente	www.fvgstrade.it
Indirizzo sede legale	Scala dei Cappuccini 1 – 34131 TRIESTE
Responsabile del Procedimento	p.i. Ruggero Isler (ruggero.isler@fvgs.it)
Piattaforma di e-Procurement eAppaltiFVG	https://eappalti.regione.fvg.it
PEC eAppaltiFVG	eappalti@certregione.fvg.it
U.O. Gare e Contratti	gare.contratti@fvgs.it
PUNTI DI CONTATTO	
Gianpaolo Saputo (quesiti tecnici - richiesta per visionare i beni)	gianpaolo.saputo@fvgs.it - 040 560 4330
Mauro Martini (quesiti amministrativi - richiesta per visionare i beni)	mauro.martini@fvgs.it - 040 5604225

REQUISITI E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Per il tramite del modello denominato "Allegato A", gli offerenti, a **pena di esclusione e/o di inammissibilità dell'offerta**, dovranno dichiarare:

- di essere in possesso della capacità di agire;
- di non incorrere nei divieti stabiliti dall'art. 1471 del c.c.;
- di non essere né interdetto né inabilitato né fallito e che a proprio carico non sono in corso procedure per la dichiarazione di alcuno di tali stati;

- di non aver subito condanne penali o provvedimento amministrativi che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- di non trovarsi in alcuna situazione ostativa prevista dalle leggi vigenti in materia di lotta alla delinquenza mafiosa;
- (per società o ente): che a carico della società stessa non pende alcuna procedura di fallimento/liquidazione giudiziale o altro tipo di liquidazione ed inoltre non sussistono a carico della società stessa e dei suoi amministratori provvedimenti amministrativi e/o condanne penali che comportino la perdita o la sospensione della capacità a contrattare con la pubblica amministrazione;
- che non sussistono forme di controllo o collegamento ai sensi dell'art. 2359 del c.c. con altri partecipanti al procedimento;
- di avere preso piena conoscenza del presente avviso d'asta, delle condizioni di vendita e di pagamento, e di accettare le norme che regolano il procedimento di alienazione e, quindi, di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservarlo in ogni sua parte;
- di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, il contratto non potrà essere stipulato ovvero, se già formalizzato, lo stesso potrà essere risolto di diritto dalla Società ai sensi dell'art. 1456 del c.c.;
- di essere informato che, ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.lgs. n. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento in essere.

Le dichiarazioni dovranno essere preferibilmente rese utilizzando il modello denominato "Allegato A" che dovrà essere inserito nella Risposta Amministrativa della RDO di sola qualifica (rfq_112065).

DEPOSITO CAUZIONALE

Secondo quanto previsto dall'art. 4 della Legge n. 783/1908, i concorrenti dovranno, a pena di esclusione dalla procedura, effettuare preventivamente, a titolo di garanzia, un deposito infruttifero, pari al 10% del valore a base d'asta del lotto per cui si presenta offerta. Se l'offerta è rivolta a più lotti, il deposito cauzionale deve equivalere alla somma dei vari depositi previsti per ogni lotto.

Tale deposito dovrà essere eseguito secondo una delle seguenti modalità:

1. deposito cauzionale costituito mediante pagamento volontario dell'importo dei i lotti per i quali si intende presentare offerta tramite il sistema PagoPA - accessibile dal profilo della Società al link <https://pagamentivolontari.regione.fvg.it/PagamentiVolontari/servizi/01133800324/true> → servizio *Depositi Cauzionali* - indicando l'offerente per il quale il pagamento viene effettuato e quale causale: "Deposito cauzionale - pubblico incanto per la vendita di veicoli e attrezzature usati – lotto/i n. _____".
2. mediante presentazione di garanzia fideiussoria sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente, avente tutte le seguenti caratteristiche:
 - validità per almeno 180 giorni con decorrenza dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte contenente espressa menzione dell'oggetto del/i lotto/i per cui si presenta offerta e del soggetto garantito;
 - previsione dell'espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 c.c., volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore, nonché la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 c.c. e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Società.

La presentazione di un deposito cauzionale, oppure di fideiussione bancaria o assicurativa, di importo inferiore a quello richiesto, o non aventi le caratteristiche richieste, sarà causa di esclusione dalla procedura fatto salvo quanto previsto al paragrafo del presente avviso denominato "SVOLGIMENTO DELL'INCANTO".

Nessun interesse è dovuto ai concorrenti sulle somme versate.

La cauzione presentata dai soggetti offerenti, aggiudicatari e non aggiudicatari, verrà svincolata entro trenta giorni dalla stipula degli atti di vendita.

L'attestazione della costituzione del deposito cauzionale dovrà essere inserita nella Risposta Amministrativa della RDO di sola qualifica (rfq_112065).

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'asta si terrà con il **sistema delle offerte segrete in aumento rispetto al prezzo posto a base d'asta**, ai sensi degli artt. 73, lett. c), e 76 del Regio Decreto 23 maggio 1924, n. 827.

La procedura è suddivisa in 14 (quattordici) lotti. È possibile partecipare a uno o più lotti.

L'aggiudicazione dei beni, definitiva ad unico incanto, sarà effettuata per ogni lotto, a favore dell'offerente che avrà offerto il prezzo più alto, anche in presenza di una sola offerta valida.

Nel caso di offerte uguali si richiederà agli offerenti in questione, nella medesima seduta e per il tramite della Piattaforma, un "Rilancio Economico" con termine non superiore a 60 (sessanta) minuti. Qualora nessuno degli offerenti proceda al miglioramento della propria offerta, o l'offerta sia nuovamente uguale, l'aggiudicatario verrà scelto tramite sorteggio.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI PARTECIPAZIONE

Per poter partecipare all'incanto, sia la documentazione amministrativa che le offerte economiche richieste con il presente avviso dovranno essere presentate alla Società, **a pena di esclusione/inammissibilità, unicamente in forma telematica per mezzo della Piattaforma, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 02.02.2026.**

La presente procedura viene gestita mediante l'utilizzo delle seguenti RDO online:

- ✓ una "RDO online" avente nel corpo dell'oggetto la dicitura "RDO Amministrativa" (e identificata, nel prosieguo, con il termine "RDO di sola qualifica" - rfq_112065) all'interno della quale deve essere inserita la documentazione amministrativa richiesta ai fini della partecipazione;
- ✓ tante "RDO online" quanti sono i lotti di cui si compone la procedura (e identificata, nel prosieguo, con il termine "RDO lotto"), all'interno delle quali devono essere inserite le offerte economiche relative ai singoli lotti.

La risposta alla procedura si intenderà completa solo con l'invio della risposta alla "RDO di sola qualifica" e con l'invio della risposta ad almeno una delle "RDO lotto" configurate per la raccolta delle offerte sui lotti. In caso di mancanza, la Società riterrà incompleta la procedura e non prenderà in considerazione la documentazione trasmessa.

Le istruzioni per il corretto inserimento della documentazione amministrativa e delle offerte economiche all'interno della Piattaforma, nonché per l'utilizzo degli strumenti a supporto, sono riportate nel documento "Istruzioni Operative per la presentazione telematica delle offerte", reperibile nella sezione "Allegati" posizionata all'interno del box "Dettagli RDO" delle RDO online. Tali istruzioni – seppur non materialmente riprodotte – sono parte essenziale del presente avviso.

Si precisa che:

- qualora i campi (cd. parametri) previsti nelle sezioni configurate non risultino sufficienti o disponibili, ulteriore documentazione amministrativa richiesta dalla presente Richiesta di Offerta dovrà essere prodotta utilizzando la sezione "Area generica allegati" presente nell'ambito della "Busta Amministrativa" della "RDO di sola qualifica";
- qualora l'offerente utilizzi strumenti software in versioni obsolete (sistemi operativi o software applicativi non più supportati dal produttore), per evitare visualizzazioni non corrette da parte della Società, è opportuno che i documenti facsimile, in formato pdf relativi alle dichiarazioni che devono essere rese ai fini della partecipazione alla presente procedura, vengano scaricati dalla Piattaforma, compilati ed infine stampati in pdf prima di essere firmati digitalmente e caricati a sistema;
- nessun dato di carattere economico, a pena di esclusione dalla procedura, dovrà essere riportato nella "RDO di sola qualifica".

Per i documenti/dichiarazioni per cui è richiesta la sottoscrizione digitale, la verifica della firma digitale sarà operata automaticamente dalla Piattaforma. Si precisa che, in caso di offerenti stranieri, la verifica della firma digitale sulla Piattaforma potrebbe dare esito non positivo. Tale circostanza non è ostativa ai fini dell'ammissibilità della documentazione. In tal caso, infatti, la verifica della validità della firma digitale sarà effettuata dalla Società fuori dalla Piattaforma, con ogni idonea modalità indicata dall'offerente economico straniero al momento della registrazione alla Piattaforma, correlata al sistema previsto dall'ente certificatore utilizzato dall'offerente straniero stesso. Al fine di facilitare le operazioni di verifica, l'offerente straniero è invitato a

indicare le suddette modalità di verifica in sede di partecipazione alla presente procedura, allegando a tal fine un apposito documento nella sezione "Area generica allegati" presente nell'ambito dell'Area Risposta della "Busta Amministrativa" della "RDO di sola qualifica".

Per la data e l'ora di arrivo dell'offerta faranno fede la data e l'ora registrate dalla Piattaforma a seguito della conferma di trasmissione dei documenti da parte dell'offerente.

L'offerente potrà modificare i dati precedentemente trasmessi entro e non oltre il termine di scadenza fissato per la presentazione dell'offerta.

Non sarà ritenuta valida alcuna offerta presentata con modalità diverse da quella telematica per il tramite della Piattaforma.

L'invio telematico dell'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Società ove, per malfunzionamenti alla struttura tecnica, tecnologica o di connessione dei concorrenti, l'offerta non pervenga entro il termine perentorio di scadenza e secondo le modalità previste.

Si precisa che il sistema permette salvataggi parziali e, pertanto, le suddette attività possono essere espletate in più fasi purché completate entro il termine utile. Si raccomanda, pertanto, di avviare le attività di inserimento a sistema della documentazione richiesta con largo anticipo rispetto alla scadenza prevista, onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione della risposta decorso tale termine.

Il sistema non accetta la trasmissione di un'offerta o la modifica di un'offerta già trasmessa dopo il termine di scadenza. Oltre detto termine l'offerta sarà, pertanto, irricevibile.

La Società ha la facoltà, laddove necessario, a procedura in corso e comunque entro il termine di scadenza di presentazione delle offerte, di modificare dei parametri della RDO online, compreso anche il contenuto dell'area "Allegati". A seguito di modifica, gli offerenti riceveranno un messaggio contenente l'elenco delle modifiche apportate dalla Società. Qualora gli offerenti avessero già presentato offerta, la stessa verrà automaticamente invalidata. In tal caso gli offerenti dovranno accedere nuovamente alla propria risposta ed apportare, se necessario, le modifiche richieste e ripresentare l'offerta. La partecipazione alla procedura, così come modificata dalla Società, richiede in ogni caso la ripresentazione dell'offerta.

Le offerte condizionate e con riserve sono considerate inammissibili.

Tutta la documentazione da produrre deve essere compilata in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del offerente assicurare la fedeltà della traduzione.

Per la documentazione redatta in lingua inglese è ammessa la traduzione semplice.

L'offerta vincolerà l'offerente per 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Società potrà richiedere agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata.

Il mancato riscontro alla richiesta della Società sarà considerato come rinuncia dell'offerente alla partecipazione alla procedura.

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (da inserire nell'area "RDO di sola qualifica" – rfq_112065)

Nella "RDO amministrativa (RDO di sola qualifica)" dovrà essere inserita la documentazione richiesta per partecipare all'incanto, come di seguito specificato.

1	DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA	Istanza di partecipazione "Allegato A" – Dichiarazione relativa ai lotti
	MODALITA' DI PRESENTAZIONE	Documento <u>sottoscritto digitalmente</u> dal soggetto titolato a rappresentare l'offerente.

Il documento deve essere sottoscritto digitalmente dall'offerente.

Qualora si partecipi in qualità di persona giuridica, il documento deve essere sottoscritto dal legale rappresentante ovvero da altro soggetto in grado di impegnare validamente l'offerente stesso.

Qualora, invece, si partecipi per conto di altre persone fisiche è necessaria la procura speciale in forma di atto pubblico o scrittura privata autenticata, in originale o copia autentica.

Nell'ambito del documento denominato "Allegato A", l'offerente deve dichiarare il possesso dei requisiti propedeutici alla partecipazione, l'accettazione delle condizioni generali.

Deve, altresì, indicare per quale/i lotto/i si presenta offerta.

1 bis	DOCUMENTAZIONE EVENTUALE	Procura generale o speciale o nomina ad una carica sociale.
	MODALITA' DI PRESENTAZIONE	Scansione del documento.

Qualora i poteri del sottoscrittore non risultino dal certificato della C.C.I.A.A. (esempi: procura non iscritta nel certificato, nomina ad una carica sociale con attribuzione di poteri di rappresentanza non ancora riportata nel certificato), l'offerente dovrà produrre:

- in caso di procura generale o speciale: scansione della procura notarile;
- in caso di nomina ad una carica sociale: scansione del verbale della delibera dell'organo sociale preposto.

2	DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA	Quietanza comprovante l'avvenuto deposito cauzionale o fideiussione/polizza.
	MODALITA' DI PRESENTAZIONE	Documento in formato elettronico firmato digitalmente da entrambe le parti contraenti oppure, in alternativa, ricevuta del versamento in PagoPA.

Gli offerenti dovranno attestare la costituzione del deposito cauzionale secondo le modalità indicate nell'apposito paragrafo che precede.

3	DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA SOLO PER I LOTTI n. 1-2-3-4-5-6-11	
	MODALITA' DI PRESENTAZIONE	Copia oppure, in alternativa, dichiarazione sostitutiva ex d.P.R. 445/2000 della visura del registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure del registro delle commissioni provinciali per l'artigianato.

I concorrenti che intendano presentare offerte per i lotti n. 1-2-3-4-5-6-11 dovranno allegare copia conforme oppure, in alternativa, dichiarazione sostitutiva ex d.P.R. 445/2000 della visura del registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure del registro delle Commissioni provinciali per l'artigianato, che consenta di evincere la possibilità di adeguare i beni relativi ai lotti sopra indicati all'art. 72, co. 1, del d.lgs. 81/2008 e s.m.i. ed alla normativa vigente riferita alla marcatura CE. L'offerente non stabilito in Italia, ma in altro Stato presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

OFFERTA ECONOMICA (CONTENUTO DELL'AREA "RISPOSTA ECONOMICA" DELLE RDO LOTTI)

Per ogni lotto di beni è stata creata una specifica "RDO lotto" come esposto nella tabella che segue:

Lotto / R.d.O.	Valore a base d'asta	Lotto / R.d.O.	Valore a base d'asta
Lotto 01 – R.d.O. rfq_112067	€ 225,00	Lotto 08 – R.d.O. rfq_112121	€ 731,25
Lotto 02 – R.d.O. rfq_112111	€ 2.812,50	Lotto 09 – R.d.O. rfq_112122	€ 731,25
Lotto 03 – R.d.O. rfq_112113	€ 3.093,75	Lotto 10 – R.d.O. rfq_112123	€ 843,75
Lotto 04 – R.d.O. rfq_112115	€ 5.062,50	Lotto 11 – R.d.O. rfq_112124	€ 562,50

Lotto 05 – R.d.O. rfq_112117	€ 5.062,50	Lotto 12 – R.d.O. rfq_112125	€ 843,75
Lotto 06 – R.d.O. rfq_112118	€ 3.093,75	Lotto 13 – R.d.O. rfq_112126	€ 675,00
Lotto 07 – R.d.O. rfq_112120	€ 843,75	Lotto 14 – R.d.O. rfq_112127	€ 675,00

Con riferimento a ciascun lotto per cui si intenda partecipare, l'offerente, all'interno dell'area "Risposta Economica" della "RDO lotto" (a cui si accede cliccando sul link "Risposta Busta Economica"), **a pena di inammissibilità e/o esclusione**, dovrà inserire a video – e sottoscrivere digitalmente - la propria offerta in rialzo rispetto al prezzo posto a base d'asta dello specifico lotto.

Le istruzioni per il corretto inserimento dell'offerta economica all'interno della Piattaforma, nonché per l'utilizzo degli strumenti a supporto, sono riportate nel documento "Istruzioni Operative per la presentazione telematica delle offerte" a cui si fa espresso rinvio.

Si ricorda che, qualora vi sia interesse a presentare offerte per più lotti, l'offerente dovrà accedere a ciascuna "RDO lotto" e procedere come puntualmente rappresentato nel documento citato in precedenza.

DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA	Predisposizione della "Busta economica" digitale mediante l'inserimento a video dell'offerta in rialzo rispetto al prezzo a base d'asta.
MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	A seguito dell'inserimento a video dell'offerta nell'apposito campo della busta economica, l'offerente, prima di completare l'invio dell'offerta, deve scaricare e salvare il file generato dal Sistema in formato pdf con il contenuto dei dati inseriti nell'area "Risposta Economica", quindi firmarlo digitalmente e caricarlo nella sezione della RDO del lotto. Tale operazione va eseguita per tutti i lotti per i quali si intende presentare offerta.

L'offerente dovrà inserire a video, a pena di inammissibilità e/o di esclusione, all'interno dell'area Risposta Busta Economica, la propria offerta in rialzo rispetto al prezzo posto a base d'asta dello specifico lotto. L'offerta è al netto di I.V.A. e/o di altre imposte e contributi di legge.

L'offerta deve essere espressa in euro fino alla seconda cifra decimale.

SVOLGIMENTO DELL'INCANTO

La seduta sarà svolta in modalità telematica il giorno **04.02.2026** alle ore **10:00**.

Tale seduta, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati agli offerenti a mezzo della Piattaforma almeno 1 (uno) giorno prima della data fissata.

Parimenti le successive sedute saranno comunicate agli offerenti a mezzo di comunicazione per il tramite della Piattaforma almeno 1 (uno) giorno prima della data fissata.

Il Responsabile del Procedimento, oppure il Seggio all'uopo deputato, procederà all'apertura ed alla valutazione della documentazione amministrativa presentata, verificando la presenza di tutta la documentazione richiesta e la correttezza formale della stessa, escludendo, in caso negativo, dalla procedura i concorrenti risultati non in regola, fatto salvo quanto previsto dal periodo che segue.

Qualora nel corso della valutazione siano rilevate mancanze, incompletezze e ogni altra irregolarità della documentazione amministrativa, la Società potrà invitare l'offerente a regolarizzare o integrare la documentazione presentata, entro il termine perentorio di 1 (una) ora, decorrente dall'orario di invio della richiesta. In caso di inutile decorso di tale termine, si procederà all'esclusione dell'offerente dalla procedura. Al di fuori delle ipotesi di cui sopra è facoltà della Società invitare, se necessario, l'offerente a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, dichiarazioni e documenti veicolati.

Successivamente il Seggio ammetterà i concorrenti, risultati in regola con la documentazione amministrativa, alla fase successiva, consistente nella apertura delle RDO riferite ai singoli lotti e nella lettura delle offerte presentate.

Il Seggio formulerà per ciascun lotto la proposta di aggiudicazione a favore dell'offerente che avrà presentato l'offerta più alta.

Come espressamente previsto nell'ambito dell'elaborato tecnico predisposto dall'U.O. Gestione Macchinari ed Attrezzature, si rappresenta che, in assenza di alcuna offerta, il lotto sarà dichiarato deserto con la conseguenza che i relativi beni saranno

considerati non alienabili sul mercato. Al ricorrere di tale ipotesi l'U.O. Gestione Macchinari ed Attrezzature procederà con trattativa diretta alle attività necessarie alla dismissione di tali beni.

AGGIUDICAZIONE E PAGAMENTI

L'aggiudicazione sarà formalizzata con apposito provvedimento, entro 30 giorni dalla data del verbale di apertura delle offerte.

L'aggiudicatario di uno o più lotti, entro 10 (dieci) giorni dal ricevimento dell'avviso di pagamento "PagoPA", dovrà procedere al suo versamento. Successivamente verrà emessa la relativa fattura quietanzata.

Non saranno accettati altri metodi di pagamento dell'importo offerto.

Qualora l'aggiudicatario non provveda al pagamento nel termine su indicato, si intenderà decaduto dall'aggiudicazione e Friuli Venezia Giulia Strade S.p.A. procederà all'aggiudicazione del lotto al successivo miglior offerente, incamerando il deposito cauzionale del soggetto aggiudicatario inadempiente.

Entro il medesimo termine, l'aggiudicatario deve comunicare il titolare effettivo dell'impresa, in ottemperanza alle disposizioni di cui al d.lgs. 231/07 e alle successive disposizioni attuative emesse dalla Banca d'Italia.

CONTRATTO DI COMPRAVENDITA E PASSAGGIO DI PROPRIETA'

Ad avvenuto pagamento dell'importo offerto verrà sottoscritto, tra Friuli Venezia Giulia Strade S.p.A. e l'aggiudicatario, il contratto di compravendita o la procedura di rottamazione/radiazione PRA come da sotto riportate procedure:

- per i lotti n. 2-3-4-5-6-7-8-9-10-11-12-13-14 avverrà per via telematica tra l'aggiudicatario e la società Friuli Venezia Giulia Strade S.p.A., mediante scrittura privata tra le parti e successivamente si perfezionerà presso un'agenzia di pratiche automobilistiche a scelta tra quelle di seguito elencate oppure, in alternativa, a discrezione dell'acquirente, presso una alternativa agenzia operante nel territorio del Comune di Trieste al fine di portare a termine il passaggio di proprietà o la rottamazione presso i competenti uffici MCTC ed eventuale PRA. Le agenzie pratiche automobilistiche, individuate dalla Società, ai fini di una più pratica e celere consultazione da parte dell'acquirente, sono:
 - Agenzia Pratiche Auto Futura Snc di Zagaria Grazia & C
Via Alessandro Vittoria, 2/A
34131 - Trieste - Tel. 040/309230
 - Aci Delegazione Di Cavallo Laura
Via Franca, 84
34123 - Trieste - Tel. 040/300942
 - Agenzia 4P Srl
Via del Coroneo 6/A
34133 - Trieste - Tel. 040/363802
- per il lotto n. 1 avverrà, per via telematica, tra l'aggiudicatario e la società Friuli Venezia Giulia Strade S.p.A., mediante scrittura privata tra le parti.

Le spese inerenti la procedura di vendita, l'imposta sul valore aggiunto (I.V.A.), la registrazione del contratto, le spese di agenzia pratiche automobilistiche, le annotazioni presso il Pubblico Registro Automobilistico, le spese di rottamazione/radiazione, il prelievo e il trasporto dei veicoli, la rottamazione o la re-immatricolazione degli stessi o qualsiasi altra spesa relativa alla gestione del veicolo oggetto della trattativa, sono a carico dell'aggiudicatario.

Per i mezzi oggetto del presente bando immatricolati ad uso Polizia (lotti 8-9-13-14), o allestiti con dispositivi luminosi e acustici (sirena e lampeggianti blu), dovrà essere garantita, nel caso in cui l'aggiudicatario non abbia i requisiti per l'utilizzo dei veicoli ad "uso esclusivo di polizia", la rimozione dei suddetti sistemi e la re-immatricolazione del mezzo ad uso "civile" da effettuarsi contestualmente al passaggio di proprietà.

RITIRO DEI BENI

Il ritiro delle attrezzature e/o dei mezzi alienati da Friuli Venezia Giulia Strade S.p.A. dovrà essere eseguito secondo le seguenti disposizioni:

- a) le operazioni di ritiro dei beni afferenti il lotto n. 1 dovranno avvenire entro 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi dalla data di sottoscrizione dell'atto di vendita;
- b) le operazioni di ritiro dei beni afferenti i lotti n. 2-3-4-5-6-7-8-9-10-11-12-13-14 dovranno avvenire entro 30 (trenta) giorni dalla firma del passaggio di proprietà in Agenzia o dall'atto di rottamazione/radiazione, previo accordo con i funzionari preposti all'incarico i cui nomi e dati per la reperibilità saranno successivamente comunicati;
- c) il permanere degli automezzi e/o delle attrezzature nelle sedi societarie oltre tale termine, non si configura quale contratto di deposito ai sensi degli artt. 1766 e segg. c.c. per espressa volontà delle parti di rinunciare in perfetta buona fede e darà luogo al trasporto forzoso presso il più vicino deposito ACI con conseguente spese a carico dell'acquirente;
- d) le spese relative alle operazioni di carico, scarico, rimozione ed ogni altro onere accessorio saranno a carico degli aggiudicatari, che dovranno provvedere in proprio a tale incombenza;
- e) gli aggiudicatari saranno ritenuti responsabili di eventuali danni provocati durante le operazioni connesse al ritiro, a persone ed a cose appartenenti a Friuli Venezia Giulia Strade S.p.A. o a terzi coinvolti.

DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità Giudiziaria Ordinaria rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

Avverso gli atti della procedura è consentito presentare ricorso, nelle forme di rito, avanti il TAR Friuli Venezia Giulia.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati, anche particolari e/o penali, raccolti ai sensi delle prescrizioni dettate dal D.P.R. 445/2000 e s.m.i., saranno trattati nel rispetto del nuovo Regolamento (UE) n. 2016/679 - Regolamento generale sulla protezione dei dati, esclusivamente per lo svolgimento della procedura regolata dal presente avviso. In relazione ai dati sopra richiamati l'interessato può esercitare i diritti previsti dagli artt. 13 e ss. del Regolamento sopra citato (cd. "*informativa*").

I dati richiesti risultano essenziali ai fini dell'ammissione alla procedura e il relativo trattamento – informatico e non – verrà effettuato dalla Società tramite gli uffici preposti nel rispetto della normativa vigente unicamente ai fini dell'aggiudicazione e successiva stipula del contratto.

I dati di cui trattasi non saranno diffusi fatto salvo il diritto d'accesso dei soggetti interessati ex L. 241/1990 che potrebbe comportare l'eventuale comunicazione dei dati suddetti ad altri offerenti così come pure l'esigenza della Società di accertamento dei requisiti dichiarati in sede di partecipazione alla procedura o comunque previsti per legge.

ALLEGATI

Sono parte integrante del presente avviso i seguenti allegati:

- ✓ Allegato A - Istanza di partecipazione;
- ✓ Elaborato Tecnico dell'U.O. Gestione Macchinari ed Attrezzature;
- ✓ Schede tecniche inserite nelle RDO relative ai 14 (quattordici) lotti.

Il Direttore delegato
(ing. Luca Vittori)

"Documento sottoscritto digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005 e s.m.i."

VERIFICA DOCUMENTO

DATI DOCUMENTO INFORMATICO	
Data di verifica	05/12/2025
Nome	AVVISO DI PUBBLICO INCANTO 2025 - TERZA SESSIONE-SIGNED.PDF
Impronta	A492E1E38DC0A6202D22943C857F515C61768675829AD27274909DDB272A3578
Dimensione (Byte)	301,655

REGISTRAZIONE DI PROTOCOLLO	
Estremi prot.	GEN-GEN-2025-59005-P
Verso	Partenza
Data registrazione	05/12/2025

FIRME DIGITALI	
Numero firme	1

FIRMA 1	
Firmatario	Luca Vittori
Codice Fiscale	TINIT-VTTLCU65A12E098J
Codice Identificativo	SIG0000005790002
Ente Certificatore	InfoCamere Qualified Electronic Signature CA
Organizzazione	
Stato	IT
Algoritmo	SHA-256
Impronta della Firma	61 C3 F2 71 35 52 DF 95 07 6F 7D 73 66 43 20 01 83 4E CE 39 D7 CA 83 8A C4 B6 8B ED 21 14 8B D0 75 E9 75 EB 55 B9 3A FB D4 FB DC CF 1C 9D 64 EF 44 17 CA C3 92 04 39 47 FB A8 71 2F 7D 44 8A C1 4B 8D 46 CD 45 C7 56 6F E3 6E 9C 2A D0 DF 04 41 74 A3 F2 7E AA B2 42 82 66 77 DB D0 F6 61 0B 9D 94 49 61 8C 52 79 8B AB 81 82 3F 36 CC 2B 4B 2F 4E CA 7D 1F B5 9F BD F8 B0 84 BC BF 34 D5 1C 99 0A 4C EB 53 E2 BC 88 9C 8A 5B 87 A8 FF FD 41 1A DB 3A B9 24 27 DC 6E A8 5B C4 AC 12 65 3A C4 8D 35 58 DC 8C 0B 87 C9 85 63 26 F9 3B 0A A7 88 93 AE 8E D8 AC 5F 13 FF B4 F1 66 93 52 1A DC A4 E5 07 7C 39 4D 82 28 AC 95 D5 60 9D C9 4D 57 18 C6 A0 23 DF A0 F9 F0 A5 C7 35 3A A1 3A CE 52 A6 10 AE 96 6A E5 33 02 EF 01 92 83 30 CB D5 35 E3 BF 61 3E D1 3F C5 76 8D F0 72 7D F5 F7 F7 26 A3 E7
Data e ora della Firma	05/12/2025 10:58:16 GMT
Validità del certificato	Dal 18/04/2024 07:17:37 GMT al 18/04/2027 00:00:00 GMT
Certificato del Firmatario valido	
Verifica CRL eseguita	
Firma Valida	