

IL PRESIDENTE

Friuli Venezia Giulia Strade S.p.A.
Sede Legale: Scala dei Cappuccini, 1 - 34131 Trieste
Tel. +39 040 5604200 - Fax +39 040 5604281 - www.fvgstrade.it

Società soggetta alla attività di direzione e coordinamento
Dell'unico socio Regione Autonoma FVG
Cod. Fisc. e p. I.V.A. 01133800324 - Cap. Soc. € 10.300.000,00 i.v.
Reg. Imp. di TS n. 01133800324 - REA 127257

AVVISO DI SELEZIONE

D.G.R. 491/2025. Selezione per il reclutamento di 6 (sei) dipendenti con inquadramento nella posizione economico organizzativa "B" (Assistente di Nucleo) del CCNL ANAS per le esigenze connesse alla **Divisione Esercizio** [Codice: L424-86869]

Friuli Venezia Giulia Strade S.p.A. – società integralmente partecipata dalla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia – avvia, in armonia ai contenuti della d.G.R. 491/2025, una selezione per l'assunzione di 6 (sei) dipendenti con contratto di lavoro a tempo indeterminato e con inquadramento nella posizione economico organizzativa "B" (Assistente di Nucleo) del CCNL ANAS per le esigenze connesse alla **Divisione Esercizio**.

L'avviso è pubblicato sul sito internet della società Friuli Venezia Giulia Strade S.p.A. (www.fvgstrade.it) e sul sito della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia (www.regione.fvg.it – sezione "Offerte di lavoro e tirocinio").

Friuli Venezia Giulia Strade S.p.A. rende noto che, in adempimento del comma 2 dell'art. 14 della legge regionale dd. 04.05.2012 n. 10 e s.m.i., ha preliminarmente verificato l'indisponibilità di soggetti idonei nell'ambito del personale assunto con contratto a tempo indeterminato dalle società controllate dalla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia.

Il presente avviso disciplina le competenze e caratteristiche del ruolo ricercato, unitamente alle modalità di presentazione delle candidature al procedimento selettivo.

INFORMAZIONI GENERALI

Friuli Venezia Giulia Strade è una S.p.A. a capitale integralmente pubblico (unico azionista la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia), costituita in forza del combinato disposto dell'art. 4, co. 87 della L.R. FVG 20 agosto 2007, n. 22 e dell'art. 63 della L.R. FVG 20 agosto 2007, n. 63, che hanno autorizzato l'amministrazione regionale a costituire una società a capitale interamente pubblico avente per oggetto sociale esclusivo la progettazione, la realizzazione, la manutenzione, la gestione e la vigilanza di opere di viabilità.

INFORMAZIONI SPECIFICHE

La società Friuli Venezia Giulia Strade S.p.A. applica il CCNL ANAS come modificato dall'accordo stipulato in data 20.10.2022 con le organizzazioni sindacali FIT-CISL, FILT-CIGL, CISAL STRADE FVG ai sensi dell'art. 4, co. 3, della L.R. FVG 14/2021:

[→ il CCNL ANAS e l'accordo dd. 20.10.2022 sono pubblicati all'indirizzo <https://www.fvgstrade.it/societa-trasparente/personale/contrattazione-collettiva>].

Il rapporto di lavoro sarà a tempo indeterminato con orario a tempo pieno di 36 ore settimanali.

Il periodo di prova è di 3 (tre) mesi.

Sede di lavoro: le risorse saranno come di seguito destinate:

- ✓ n. 2 (due) assunzioni destinate al Centro di Manutenzione di Trieste e Gorizia;
- ✓ n. 2 (due) assunzioni destinate al Centro di Manutenzione di Udine;
- ✓ n. 2 (due) assunzioni destinate al Centro di Manutenzione di Pordenone.

La Società si riserva, in relazione alle necessità organizzative contingenti, di assegnare una sede alternativa nell'ambito operativo della società Friuli Venezia Giulia Strade S.p.A. Fatte salve le situazioni tutelate dalla normativa vigente, Friuli

Venezia Giulia Strade S.p.A. non prenderà in considerazione eventuali domande di trasferimento presso altra sede diversa da quella di assegnazione per un periodo pari a n. 3 (tre) anni.

Inquadramento: posizione economico organizzativa "B" (Assistente di Nucleo) del CCNL ANAS.

Mansioni: Il profilo svolge attività, con responsabilità circoscritte ma dirette, che richiedono preparazione professionale adeguata all'assolvimento di compiti di media difficoltà di tipo istruttorio o di supporto, sulla base di direttive di carattere generale. Possibilità di coordinamento di gruppi di risorse umane. Il profilo "assistente tecnico" svolge le mansioni indicate specificamente all'art. 94 (declaratoria area operativa e di esercizio) del CCNL ANAS a cui si rinvia e svolge mansioni all'interno del Nucleo di Manutenzione al quale viene assegnato in collaborazione diretta con il Capo Nucleo, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo si occupa di: (1) sulla base di procedure e direttive fornitegli dal capo nucleo, assicura il controllo della tratta di competenza, attraverso il coordinamento e la gestione delle squadre nell'espletamento del servizio di sorveglianza e manutenzione; (2) segnala al capo nucleo tutte le situazioni che possano determinare, direttamente o indirettamente, danni al patrimonio o all'utenza stradale; (3) collabora nella misurazione e sorveglianza dei lavori eseguiti su disposizione del capo nucleo; (4) in accordo con il Capo Nucleo tiene contatti con gli uffici tecnici degli enti territoriali e con le forze di polizia giudiziaria; (5) segnala le violazioni in materia di smaltimento dei rifiuti agli organi competenti; (6) assolve ai compiti di polizia stradale secondo le norme vigenti; (7) svolge attività di supporto, Direttore Operativo/Assistente ai Lavori per le opere/servizi in atto presso il proprio Centro di Manutenzione. Svolge ogni altra attività coerente con il livello di inquadramento, le competenze possedute, connesse alle esigenze organizzative della Società.

R.A.L. € 35.918,48 per 13 mensilità a cui si aggiunge l'Indennità Operativa.

All'atto dell'assunzione il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privati o situazioni di incompatibilità e/o conflitto di interessi.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Requisiti Generali

I candidati – a pena di esclusione - devono possedere, alla data della presentazione dell'istanza, i requisiti generali di partecipazione di seguito esposti:

- a. essere cittadini italiani. Sono equiparati ai cittadini, gli Italiani non appartenenti alla Repubblica; i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, ma titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; cittadini degli Stati membri non appartenenti all'Unione Europea che siano titolari di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo; titolari dello status di rifugiato politico o dello status di protezione sussidiaria;
- b. aver un'età non inferiore agli anni 18 e non superiore all'età costituente il limite per il collocamento a riposo;
- c. godere dei diritti civili e politici (non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e passivo);
- d. non essere stati destituiti/e o dispensati/e dall'impiego, presso una pubblica amministrazione e/o presso soggetti privati tenuti ad ottemperare a normative di carattere pubblicistico in materia di assunzioni di personale, per insufficiente rendimento ovvero essere licenziati/e a seguito di procedimento disciplinare;
- e. non essere decaduti/e da un impiego pubblico e/o licenziati/e presso soggetti privati tenuti ad ottemperare a normative di carattere pubblicistico in materia di assunzioni di personale, per avere conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- f. non aver subito sentenze definitive di condanna per alcuno dei delitti previsti dal Capo I del Titolo II del Libro II del codice penale;
- g. non aver subito sentenze definitive di condanna penale o provvedimenti definitivi di misure di sicurezza o di prevenzione che possano costituire impedimento all'instaurazione e/o mantenimento del rapporto di lavoro, sotto il profilo fiduciario;
- h. non avere in corso provvedimenti restrittivi alla libertà di movimento e spostamento;
- i. essere in possesso di idoneità fisica al profilo professionale da ricoprire ed alle specifiche mansioni da svolgere;
- j. avere adeguata conoscenza della lingua italiana da accertare nel corso dello svolgimento delle prove di esame;
- k. buona conoscenza del Pacchetto "Office";
- l. essere in possesso della patente di guida "B".

Titolo di Studio

I candidati – a pena di esclusione - devono possedere, alla data della presentazione dell'istanza, il seguente titolo di studio:
→ Diploma di scuola secondaria di secondo grado (quinquennale). Restano validi i titoli equipollenti secondo la normativa vigente.

Sono fatti salvi i titoli equipollenti conseguiti all'estero, riconosciuti ai sensi della normativa vigente.

N.B.: I titoli di studio conseguiti all'estero devono aver ottenuto l'equiparazione/equivalenza a quelli italiani o comunque essere stati riconosciuti validi dalle competenti autorità ai sensi dell'articolo 38 del D.lgs. n. 165/2001. Il candidato che non sia in possesso della prescritta equiparazione/equivalenza del titolo di studio è ammesso con riserva al concorso, purché dichiari, in sede di domanda di partecipazione, l'impegno a richiedere l'equiparazione/equivalenza del titolo di studio al Dipartimento Funzione pubblica presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri. Il medesimo candidato dovrà produrre la certificazione di equiparazione/equivalenza, pena l'esclusione, entro il termine che sarà comunicato dall'Amministrazione regionale e comunque non oltre la conclusione della presente procedura concorsuale con l'approvazione della graduatoria.

Requisiti Esperienziali

I candidati devono essere in possesso di esperienza professionale retribuita maturata successivamente al conseguimento del titolo di studio richiesto, non inferiore a 12 mesi nell'ultimo quinquennio, in attività esperita e comprovata (nel caso di periodi che si sovrappongono potranno essere conteggiati un'unica volta), presso soggetti pubblici e/o privati con rapporto di lavoro subordinato, a tempo pieno o parziale, determinato o indeterminato ovvero somministrato, o con incarichi di consulenza e/o collaborazione. L'esperienza professionale di cui sopra dev'essere riferita - anche disgiuntamente - in uno o più dei seguenti ambiti:

- ✓ Coordinamento del personale organizzato in squadre di lavoro per attività di manutenzione e/o altre attività operative;
- ✓ Gestione operativa di programmi di lavoro e controllo/monitoraggio dell'esecuzione degli stessi;
- ✓ Interfaccia operativa con enti territoriali e forze dell'ordine;
- ✓ Controllo e sorveglianza stradale;
- ✓ Supporto alla gestione economica delle attività e monitoraggio del budget e relativo utilizzo degli strumenti informatici necessari.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti generali, del titolo di studio e dei requisiti esperienziali sopra indicati determinerà l'esclusione del candidato dal procedimento di selezione.

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Per poter partecipare al procedimento di selezione, i candidati dovranno inviare l'apposito modulo di candidatura corredato da tutta la documentazione richiesta, **entro e non oltre il termine (perentorio) del giorno 12/01/2026**, tramite il sito della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia (www.regione.fvg.it) nella sezione "Offerte di Lavoro e Tirocinio".

Al momento della compilazione del modulo di candidatura il candidato dovrà indicare UNA sola delle sedi territoriali di interesse. Nel caso in cui non sia stata indicata la sede per la quale si partecipa al processo o siano state indicate più sedi, sarà cura di FVG Strade S.p.A. scegliere quella per la quale il candidato effettuerà la selezione e nello specifico la sede più vicina alla propria residenza. Friuli Venezia Giulia Strade S.p.A., fatte salve le situazioni tutelate dalla normativa vigente, non prenderà in considerazione eventuali domande di trasferimento presso altre sede diversa da quella di assegnazione per un periodo pari a n. 3 (anni) anni.

Le domande di partecipazione alla selezione – corredate dalle dichiarazioni richieste - devono essere sottoscritte, pena l'esclusione dalla selezione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e devono, altresì, essere accompagnate da una copia, chiara e leggibile, di un documento d'identità del firmatario in corso di validità. Non è richiesta l'autenticazione della firma.

Il concorrente deve osservare le istruzioni presenti sul sito indicato in precedenza e trasmettere congiuntamente, a pena di esclusione dal procedimento, in "un unico file", (1) istanza di candidatura + (2) curriculum vitae + (3) documento di identità in corso di validità.

Il CV deve essere aggiornato, sottoscritto e redatto preferibilmente secondo il formato europeo. Nell'ambito del CV, è necessario rappresentare il percorso formativo - professionale con puntuale specificazione della durata (mesi, anni) di ciascuna esperienza lavorativa.

Le candidature incomplete (con modulo non compilato in tutte le sue parti, prive di curriculum vitae, inviate senza valido documento di identità del candidato o con modalità diverse rispetto a quelle indicate nell'avviso) verranno ritenute inammissibili e comporteranno l'esclusione del candidato dalla selezione.

La consegna dell'istanza è a completo ed esclusivo rischio del candidato, intendendosi Friuli Venezia Giulia Strade S.p.A. esonerata da ogni responsabilità, anche derivante da causa di forza maggiore o inconvenienti tecnico-informatici, qualora un tanto non sia veicolato entro il termine perentorio sopra indicato. Non saranno in alcun caso prese in considerazione le istanze pervenute oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente.

Non sono ammesse integrazioni a domande di partecipazione già inviate o l'invio dei documenti/allegati in forma separata rispetto alla domanda.

ACCETTAZIONE DELLE DOMANDE

Sulla base della documentazione trasmessa, la società Friuli Venezia Giulia Strade S.p.A. ammette i candidati la cui domanda sia stata tempestivamente trasmessa.

Fatti salvi i motivi di esclusione di cui al paragrafo precedente, i candidati potranno esseri ammessi alla prova preselettiva con riserva. La riserva sarà condizionata dagli accertamenti che verranno effettuati nei confronti dei candidati che supereranno la prova preselettiva e che conseguentemente avranno accesso alla prova orale e tecnico attitudinale. È fatto salvo il potere di chiedere in qualunque momento della procedura la documentazione necessaria all'accertamento dei requisiti oppure di provvedere d'ufficio all'accertamento degli stessi.

L'elenco dei candidati ammessi alla/e prova/e sarà pubblicato sul sito della società Friuli Venezia Giulia Strade S.p.A. (www.fvgstrade.it). Tale pubblicazione avrà valore di comunicazione e notifica a tutti gli effetti di legge. Contestualmente alla pubblicazione dell'elenco sarà dato avviso del luogo, del giorno e dell'ora dello svolgimento delle prove.

PROCEDIMENTO SELETTIVO

La Commissione Esaminatrice è nominata successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande ed è composta da un Presidente e da due Commissari, con l'assistenza di un Segretario verbalizzante qualora tale ruolo non sia svolto direttamente da un membro della Commissione stessa. I componenti della Commissione Esaminatrice, presa visione dell'elenco dei candidati ammessi, dichiarano l'assenza di ogni situazione di incompatibilità e/o conflitto di interessi. Procedono, altresì, a dar corso agli ulteriori adempimenti stabiliti dal Regolamento per il reclutamento del personale (l.05.03), approvato dal C.d.A. nella seduta del 12.06.2025.

PROVA PRESELETTIVA

La prova preselettiva sarà svolta nel luogo, nel giorno ed all'ora indicata nell'avviso pubblicato sul sito della società Friuli Venezia Giulia Strade S.p.A. Tale pubblicazione avrà valore di comunicazione e notifica a tutti gli effetti di legge.

La società Friuli Venezia Giulia Strade S.p.A. si riserva la facoltà di non effettuare la prova preselettiva qualora le candidature ammesse siano inferiori a 30 (trenta).

I candidati ammessi dovranno presentarsi, senza ulteriore preavviso, nelle date, orari e luoghi sopra indicati, per partecipare alla procedura preselettiva, muniti di un valido documento di identità personale. In caso di mancata presentazione, gli assenti (a qualunque titolo) saranno considerati rinunciatari.

Non sarà consentita l'introduzione, nel luogo della prova, di alcuno strumento di comunicazione e/o conservazione dei dati. Qualora, nel corso della prova, gli incaricati dovessero rinvenire strumenti delle tipologie sopra citate o similari, il candidato in possesso dei medesimi sarà automaticamente escluso ed allontanato dalla sede della selezione.

Saranno parimenti esclusi ed allontanati, i candidati sorpresi a copiare, ovvero a comunicare con gli altri candidati nel corso della prova.

Non sarà fornito alcun servizio di custodia.

La prova sarà costituita da un test con risposte a scelta multipla, elaborate in modo da:

- ✓ verificare la conoscenza delle materie inerenti al profilo ricercato. Le domande potranno includere quesiti finalizzati all'analisi e risoluzione di casi concreti atti a valutare la capacità di applicare le conoscenze teoriche a situazioni operative;
- ✓ accertare le attitudini logico-deduttive e le competenze trasversali dei candidati;

Le materie oggetto della prova potranno riguardare, a titolo esemplificativo:

- ✓ Organizzazione societaria di FVG Strade S.p.A., inclusi modelli organizzativi ex D.Lgs. 231/2001, responsabilità amministrativa, codice di comportamento, sistemi di gestione certificati qualità, ambiente e sicurezza (UNI EN ISO 9001 – 14001);
- ✓ Nozioni sui sistemi di gestione, organizzazione e coordinamento di personale operativo o di manutenzione;
- ✓ Nozioni sulla turnazione del personale e sulla gestione della reperibilità;
- ✓ Elaborazione di reportistica di programmazione e monitoraggio commesse;
- ✓ Utilizzo fogli di calcolo;
- ✓ Nozioni del Codice della Strada riguardante nello specifico le strade statali e regionali;
- ✓ Nozioni relative al codice dei contratti pubblici (d.lgs. 36/2023 e s.m.i.) nonché tenuta e forma della contabilità dei lavori nell'ambito dell'esecuzione di contratti pubblici di lavori e servizi;
- ✓ Ruolo e responsabilità del preposto nell'ambito del d.lgs. 81/08 in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;
- ✓ Competenze trasversali: *problem solving*, comunicazione efficace, lavoro di squadra e gestione delle priorità.

Alle risposte sarà attribuito il seguente punteggio:

- esatta: 1 (uno);
- errata/nessuna risposta: 0 (zero).

Saranno ammessi alla prova orale e tecnico attitudinale i candidati giudicati idonei alla luce degli accertamenti sul possesso dei requisiti indicati nel presente bando e che si classificheranno nelle prime 30 (trenta) posizioni. I candidati che si collocano a parità di punteggio nell'ultimo posto utile in graduatoria saranno comunque ammessi alla prova orale e tecnico attitudinale.

L'elenco dei concorrenti ammessi alla successiva fase della selezione sarà pubblicato sul sito della società Friuli Venezia Giulia Strade S.p.A. (www.fvgstrade.it). Salvo non si sia proceduto in precedenza, in tale avviso si darà informazione del luogo, della data e dell'ora dello svolgimento della prova orale e tecnico attitudinale. Tale pubblicazione avrà valore di comunicazione e notifica a tutti gli effetti di legge.

PROVA ORALE E TECNICO ATTITUDINALE

La prova orale e tecnico attitudinale potrà consistere in un colloquio e/o prova individuale e/o prova di gruppo finalizzata a verificare le competenze tecniche richieste per il ruolo, nonché quelle motivazionali, attitudinali e le competenze trasversali, al fine di identificare il candidato maggiormente idoneo sia per la posizione sia per l'organizzazione. Durante la prova verrà inoltre valutata la capacità di applicare le conoscenze a situazioni pratiche tramite l'analisi di casi concreti, la risoluzione di problemi operativi o la redazione o valutazione di documenti rilevanti per l'attività lavorativa (ad esempio atti amministrativi, relazioni tecniche, ecc.). È prevista anche la valutazione delle competenze trasversali di: *problem solving*, comunicazione efficace, lavoro di squadra, gestione delle priorità. Le materie oggetto della prova coincidono con quelle previste per la prova preselettiva.

La prova sarà svolta nel luogo, nel giorno ed all'ora indicata nell'avviso di cui sopra.

I candidati sono tenuti a presentarsi, senza ulteriore preavviso, nella data e nel luogo indicati sul sito istituzionale per partecipare alla prova, muniti di un valido documento di identità personale. Gli assenti (a qualunque titolo) saranno considerati rinunciatari. Si procederà, altresì, all'esclusione qualora il candidato si presenti alle prove di selezione privo di un valido documento d'identità.

La Commissione, per la valutazione della prova, disporrà di massimo 100 (cento) punti. Sarà considerato idoneo il candidato con una valutazione pari o superiore a 60 (sessanta) punti.

GRADUATORIA

A conclusione della procedura selettiva, si procede alla formazione della graduatoria di merito.

La graduatoria di merito è predisposta dalla Commissione Esaminatrice, secondo l'ordine del punteggio conseguito nella prova orale e tecnico attitudinale da ciascun candidato preferendo, a parità di punteggio, il candidato che abbia conseguito la migliore valutazione nella prova preselettiva. In caso di ulteriore "parità" o nel caso in cui la prova preselettiva non sia stata

effettuata, sono valorizzati i seguenti criteri preferenziali: (a) possesso di diploma di laurea triennale e, in subordine, (b) laurea magistrale oppure laurea specialistica oppure diploma di laurea conseguito secondo l'ordinamento universitario previgente a quello introdotto con decreto ministeriale n. 509/1999.

Nella graduatoria sono indicati tutti i candidati giudicati idonei.

La graduatoria è sospensivamente condizionata dall'approvazione della società Friuli Venezia Giulia Strade S.p.A.

Alla già menzionata graduatoria sarà possibile attingere - entro il periodo di validità di 36 mesi - per eventuali analoghe esigenze di reclutamento, sia a tempo indeterminato che a tempo determinato. La società precisa che la sede di lavoro potrà essere assegnata nell'ambito operativo della società Friuli Venezia Giulia Strade S.p.A.

L'esito del procedimento sarà esclusivamente pubblicato - ai sensi dell'art. 19 del d.lgs. 33/2013 e s.m.i. - all'interno della sezione "amministrazione trasparente" del sito internet della società Friuli Venezia Giulia Strade S.p.A. (www.fvgstrade.it). Tale pubblicazione avrà valore di comunicazione e notifica a tutti gli effetti di legge.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) n.2016/679 - Regolamento generale sulla protezione dei dati, la società Friuli Venezia Giulia Strade S.p.A. fornisce la seguente Informativa sul trattamento dei dati personali alla stessa forniti.

I dati comunicati da ciascun candidato sono acquisiti dalla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia e dalla società Friuli Venezia Giulia Strade S.p.A. per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla procedura di selezione, per l'eventuale formalizzazione del contratto, per la gestione ed esecuzione economica e amministrativa dello stesso e per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi.

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, ma l'eventuale rifiuto di fornirli potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il candidato alla partecipazione alla procedura di selezione o la sua esclusione dalla stessa.

Il trattamento dei dati sarà effettuato dalla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia e dalla società Friuli Venezia Giulia Strade S.p.A. in modo da garantirne la riservatezza nel rispetto di idonee misure di sicurezza. I dati potranno essere trattati dal personale autorizzato delle unità operative interessate allo svolgimento della selezione o alla posizione giuridica, dal personale autorizzato della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia e della società Friuli Venezia Giulia Strade S.p.A. che cura il procedimento di selezione o da quello incardinato in altri uffici della società che svolgano attività ad esso attinenti.

L'interessato gode dei diritti di cui al Regolamento (UE) n.2016/679 - Regolamento generale sulla protezione dei dati, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare dati erronei, incompleti o raccolti con modalità non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento illegittimo; qualora ritenga che i propri diritti siano stati compromessi può altresì proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali nonché ricorrere all'Autorità Giudiziaria.

I dati saranno conservati per il tempo necessario all'espletamento della presente procedura di selezione fino alla sua conclusione e comunque non oltre la validità della graduatoria approvata.

Titolari del trattamento dei dati sono la società Friuli Venezia Giulia Strade S.p.A. con sede legale in Scala dei Cappuccini n. 1 a Trieste; il DPO/RPD è raggiungibile all'indirizzo mail dpo@fvgs.it e la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, con sede in Piazza dell'Unità d'Italia 1, 34121 Trieste (DPO/RPD raggiungibile all'indirizzo mail privacy@regione.fvg.it).

CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

Il presente avviso di selezione non vincola in alcun modo la società a sottoscrivere un contratto a tempo indeterminato per l'assunzione in oggetto. La società Friuli Venezia Giulia Strade S.p.A. si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, riaprire i termini o revocare la presente procedura di selezione qualora se ne riveli la necessità o l'opportunità.

VERIFICHE DOCUMENTALI

La società Friuli Venezia Giulia Strade S.p.A. si riserva di verificare l'effettivo possesso dei requisiti previsti dal presente avviso nonché dei titoli dichiarati, in qualsiasi momento, anche successivo allo svolgimento della selezione. In caso di mancata corrispondenza tra quanto dichiarato dal candidato e quanto successivamente accertato, l'interessato sarà automaticamente

escluso dalla selezione e, al ricorrere dei presupposti di legge, sarà trasmessa segnalazione all'Autorità Giudiziaria per le valutazioni di competenza.

DISPOSIZIONI FINALI

La presentazione della domanda comporta l'accettazione incondizionata delle regole e del contenuto del presente avviso.

Il presente avviso è redatto e pubblicato esclusivamente in lingua italiana. La società Friuli Venezia Giulia Strade S.p.A. garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Fatte salve le disposizioni di cui al d.lgs. 33/2013 e s.m.i., l'accesso agli atti è regolato dalla L. 241/90 e s.m.i.

Contatti: per informazioni scrivere unicamente alla e-mail selezionefvgstrade@regione.fvg.it.

MODALITÀ DI ASSUNZIONE

Al fine dell'eventuale instaurazione del rapporto d'impiego, il candidato sarà tenuto a produrre, entro 5 giorni dalla richiesta da parte della società Friuli Venezia Giulia Strade S.p.A. tutta la necessaria documentazione probatoria in merito alle dichiarazioni rese in sede di domanda di partecipazione e dei relativi allegati.

Ai sensi della specifica normativa di settore (d.lgs. 81/2008) FVG Strade S.p.a. procederà, a proprie spese, a sottoporre i lavoratori da assumere a visita medica preventiva per l'accertamento dell'idoneità alle mansioni cui saranno destinati.

Solamente a seguito della conclusione positiva di tale fase di verifica, la società Friuli Venezia Giulia Strade S.p.A. provvederà all'eventuale assunzione, purché vi sia comunque la disponibilità ad iniziare l'attività lavorativa entro 15 (quindici) giorni dalla richiesta, ovvero nel termine eventualmente concordato con la società Friuli Venezia Giulia Strade S.p.A.

Il candidato che non assuma servizio, senza giustificato motivo, nel giorno e nella sede prefissati, sarà dichiarato decaduto dall'assunzione. L'assunzione decorre ad ogni effetto dal giorno in cui il candidato assume servizio.

In caso di rinuncia o di risoluzione dell'originale contratto nei termini temporali di efficacia della graduatoria, FVG Strade S.p.A. potrà decidere di stipulare un nuovo contratto di lavoro individuale con altro candidato della selezione ritenuto idoneo.

IL PRESIDENTE

Simone Bortolotti

"Documento sottoscritto digitalmente ai sensi del DLGS 82/2005 e s.m.i."

VERIFICA DOCUMENTO

DATI DOCUMENTO INFORMATICO	
Data di verifica	11/12/2025
Nome	AVVISO SELEZIONE ASS. NUCLEO_SIGNED.PDF
Impronta	8FC2D83DED29F1EFDA73AACA089DC98BA80A4C9C4366D8B9369EE1E748FFDAD3
Dimensione (Byte)	437,152

REGISTRAZIONE DI PROTOCOLLO	
Estremi prot.	GEN-PRINT-2025-3068-P
Verso	Partenza
Data registrazione	11/12/2025

FIRME DIGITALI	
Numero firme	1

FIRMA 1	
Firmatario	SIMONE BORTOLOTTI
Codice Fiscale	TINIT-BRTSMN94H02D962G
Codice Identificativo	WSREF-23206104302410
Ente Certificatore	Actalis EU Qualified Certificates CA G1
Organizzazione	FRIULI VENEZIA GIULIA STRADE S.P.A.
Stato	IT
Algoritmo	SHA-256
Impronta della Firma	99 21 39 51 FA E0 07 01 F3 83 81 7F 95 78 6A D8 F3 94 1A F1 12 D0 AF FC E6 C9 04 1C FF 21 BE 23 27 66 62 39 0F 0A C8 90 8A 46 F2 42 E3 9B E8 A4 2A 0B 3B CF 66 60 C3 7A 9D CE 77 C7 10 6B 77 52 FC BE E5 55 C9 5A 28 08 12 B7 39 69 CF 3B E3 C3 9B F0 24 AC 89 90 91 06 17 2C 67 C5 1B E1 44 51 F8 9E 50 E6 65 8D 4D B4 36 4B EA 6D 02 3A D4 43 16 EA 87 3B 36 86 D9 D9 97 25 93 D9 5A 5F CA A6 A4 72 61 F0 A6 80 83 28 DD BB B8 4D CD 66 80 1B 78 C2 26 8A 61 DC B6 60 2E F6 4E EC 98 F4 5B 02 0C C2 A8 A3 B1 0A 5C BC ED 79 46 19 37 2D 84 FD 8E 41 C8 7C C7 D5 C9 36 43 E1 D3 DD DB 32 E0 7A 60 18 1F 7B 6C AC BA 16 4C 29 B2 BB 44 2C E4 08 E8 A0 3B D4 3F 14 6A 1C A3 B2 16 D5 D7 80 6A 5B 19 48 5A F2 51 E4 C4 78 63 5F 47 10 3E 4E 30 88 49 53 A1 6B D3 99 76 3D 2D 8B 7A 12 CD 05 86 EA
Data e ora della Firma	10/12/2025 14:18:16 GMT
Validità del certificato	Dal 08/08/2024 10:24:39 GMT al 08/08/2030 10:24:39 GMT
Certificato del Firmatario valido	
Verifica CRL eseguita	
Firma Valida	